

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล
(สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)
ครั้งที่ 1 /2553
วันอังคารที่ 29 มีนาคม 2553
ณ ห้องประชุม 1 สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)

ผู้มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
2. นางบุบผา ประสารน้ำ	แทนคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	กรรมการ
3. อาจารย์นวกัด เอื้ออนันต์	แทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์दनัย ยอดสุวรรณ	แทนคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เด่นพงษ์ สุดภักดี		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6. รองศาสตราจารย์สมาน ลอยฟ้า		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิเชียร วรพุทธพร		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8. รองศาสตราจารย์พีระศักดิ์ ศรีฤาชา	ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนฯ (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)	กรรมการและเลขานุการ
9. นางประภัสสร เย็นสบาย		ผู้ช่วยเลขานุการ
10. นายสมโภชน์ ถิ่นปรุ		ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการหรือภารกิจสำคัญ)

1. รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ที่ปรึกษา
----------------------------------	---	-----------

เริ่มประชุมเวลา 10.15 น.

ประธานฯ ได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามวาระการประชุม ดังนี้
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 การเสนอชื่อข้าราชการเพื่อเลือกเป็นกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)
 กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ตามที่กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) เสนอชื่อข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งตามข้อ 7.2 (7) แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการบริหารข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2550 เป็นกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) แทน นางกิตติมา จันทสม ซึ่งพ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นั้น

ในการนี้ สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) ได้เวียนแจ้งเสนอให้คณะกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) เสนอชื่อข้าราชการเพื่อดำรงตำแหน่งตามข้อ 7.2 (7) ผลปรากฏว่า นางมยุรี ทิพย์สิงห์ เลขานุการ คณะวิทยาการจัดการ ได้รับการเสนอชื่อเลือกเป็นกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมวาระที่ 1.1

จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ
 ที่ประชุมรับทราบ

1.2 การเสนอชื่อผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ด้วยสำนักงานที่ปรึกษา สำนักงานอธิการบดี ให้สำนักทะเบียนและประมวลผล(สำนักบริหารและพัฒนานิชาการ) เสนอผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 1 ชื่อ แทน ตำแหน่งที่ว่างลง เนื่องจาก นายบัณฑิต สุภักควณิช กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิได้ลาออก ซึ่งต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิกลุ่มการเงิน งบประมาณ เศรษฐศาสตร์ นั้น

ในการนี้ สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนานิชาการ) ได้แจ้งเวียนให้ คณะกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนานิชาการ) พิจารณาและเห็นชอบในการเสนอ ตามบันทึกที่ ศธ 0514.23.1/ ว 299 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2553 เห็นชอบให้เสนอ นายธำปณ สิริวัฒนภักดี กรรมการผู้อำนวยการบริษัทไทยเบฟเวอเรจส์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิตั้งกล่าว รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมวาระที่ 1.2 จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 รายงานแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2553 นั้น

บัดนี้ สำนักฯ ได้จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม – ธันวาคม 2552) เสร็จแล้ว รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมวาระที่ 1.3 จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 กรอบค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนานิชาการ) ได้จัดทำกรอบค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยแบ่งออกเป็น 2 แหล่งงบประมาณ ดังนี้

1.4.1 งบประมาณแผ่นดิน	จำนวน	1,204,600 บาท
1.4.2 งบประมาณเงินรายได้	จำนวน	56,867,424 บาท
1.4.2.1 งบบุคลากร	จำนวน	7,625,428 บาท
1.4.2.2 งบดำเนินงาน	จำนวน	4,241,996 บาท
1.4.2.3 งบเงินอุดหนุน	จำนวน	45,000,000 บาท

รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมวาระที่ 1.4 จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

1.5 คำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนานิชาการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนานิชาการ) ได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เพื่อใช้เป็นแผนการปฏิบัติงานที่ใช้ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ นำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมวาระที่ 1.5 จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

1.6 การดำเนินการทดสอบบุคคลเพื่อปฏิบัติงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ประจำปี พ.ศ. 2553

กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) สทศ. ได้ขอความร่วมมือให้สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) ดำเนินการจัดสอบบุคคลเพื่อปฏิบัติงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ประจำปี พ.ศ. 2553 ในวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2553 ซึ่งมีสนามสอบจำนวน 7 สนามสอบ ได้แก่

- 1.6.1 โรงเรียนแก่นนครวิทยาลัย
- 1.6.2 โรงเรียนกัลยาณวัตร
- 1.6.3 โรงเรียนนครขอนแก่น
- 1.6.4 โรงเรียนเทคโนโลยีภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- 1.6.5 โรงเรียนมหาไถ่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- 1.6.6 โรงเรียนขอนแก่นวิทยายน
- 1.6.7 โรงเรียนวัดกลาง

ในการนี้ การจัดสอบดังกล่าวได้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบที่ประชุมรับทราบ และได้ให้ข้อเสนอแนะว่าควรมีข้อตกลงเพิ่มเติมในการดำเนินการให้ชัดเจนด้วยว่า หากเกิดกรณีข้อสอบรั่ว และต้องจัดสอบใหม่ จะให้เป็นความรับผิดชอบของใคร

1.7 การรับชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่านระบบ “Pay at Post” ของบริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด

กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ดำเนินการลงนามข้อตกลงและแถลงข่าวการเปิดให้บริการ รับชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา ผ่านระบบ “Pay at post” ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2553 ณ ศูนย์อาหารและบริการ ชั้น 1 มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมีศาสตราจารย์ (เกียรติคุณ) ดร.สุมนต์ สกลไชย อธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ลงนามร่วมกับ และคุณอนุสรณ์ จิตต์มิตรภาพ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานตลาดและพัฒนาธุรกิจ บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด ซึ่งเป็นการให้บริการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มอีกช่องทางหนึ่งแก่นักศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบที่ประชุมรับทราบ

1.8 กำหนดการสอบ O-NET ประจำปีการศึกษา 2552

กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) ดำเนินการจัดสอบ O-NET ประจำปีการศึกษา 2552 ในระหว่างวันที่ 20-21 กุมภาพันธ์ 2553 จัดสอบ 6 จังหวัด ในจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีจำนวน 47 สนามสอบ

ในการนี้ การจัดสอบดังกล่าวได้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบที่ประชุมรับทราบ

1.9 กำหนดการสอบความถนัดทั่วไป (GAT) และความถนัดทางวิชาชีพและวิชาการ (PAT) ครั้งที่ 1/2553 ประจำปี พ.ศ. 2553

กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนานิชาการ) ดำเนินการจัดสอบ ความถนัดทั่วไป (GAT) และความถนัดทางวิชาชีพและวิชาการ (PAT) ครั้งที่ 1/2553 ประจำปี พ.ศ. 2553 ในระหว่างวันที่ 6-9 มีนาคม 2553 มีจำนวน 13 สนามสอบ ในการนี้ การจัดสอบดังกล่าวได้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย จึงแจ้งต่อที่ประชุม เพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

1.10 จำนวนนักศึกษาใหม่ในระบบการคัดเลือกรับตรงที่รายงานตัวเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2553

กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า นักศึกษาใหม่ในระบบการคัดเลือกรับตรงที่รายงานตัวเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2553 ทั้งหมดจำนวน 2,938 คน แยกตามคณะดังนี้

ลำดับ	คณะ	จำนวน (คน)
1	เกษตรศาสตร์	263
2	ทันตแพทยศาสตร์	24
3	เทคนิคการแพทยศาสตร์	71
4	เทคโนโลยี	73
5	นิติศาสตร์	65
6	พยาบาลศาสตร์	121
7	แพทยศาสตร์	16
8	เภสัชศาสตร์	30
9	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	457
10	วิทยาการจัดการ	375
11	วิทยาศาสตร์	380
12	วิศวกรรมศาสตร์	400
13	ศิลปกรรมศาสตร์	54
14	ศึกษาศาสตร์	238
15	สถาปัตยกรรมศาสตร์	40
16	สัตวแพทยศาสตร์	26
17	สาธารณสุขศาสตร์	69
18	วิทยาเขตหนองคาย	236
รวม		2,938

จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบและได้ขอความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกคณะ/สาขาวิชาของนักเรียนที่จะสมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยวิธีรับตรง ในปีการศึกษา 2554 ให้สามารถเลือกได้ 2 อันดับ เนื่องจากมหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษา จำนวน 10 แห่งทั่วประเทศที่เข้าร่วมเป็นเครือข่ายรับตรงกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบให้นักเรียนที่จะสมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยวิธีรับตรงในปีการศึกษา 2554 สามารถเลือกคณะ/สาขาวิชาได้ 2 อันดับ โดยให้สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย) นำเสนอที่ประชุมคณบดีต่อไป

1.11 คำสั่งแต่งตั้งกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย)

กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 4947/2549 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2549 แต่งตั้งให้ รองศาสตราจารย์เอื้อมพร ทองกระจาย คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย) ตั้งแต่วันที่ 29 ธันวาคม 2549 ซึ่งบุคคลดังกล่าวได้หมดวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ในวันที่ 3 มีนาคม 2553 จึงมีผลให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย) ตั้งนั้น เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย) จึงขอเสนอแต่งตั้งรองศาสตราจารย์นวรรตน์ วราอัสวปติ เจริญ คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ เป็นกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย) ซึ่งผ่านความเห็นชอบ ตามมติที่ประชุมคณบดี คราวประชุมครั้งที่ 5/2553 เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2553 ให้แต่งตั้งรองศาสตราจารย์นวรรตน์ วราอัสวปติ เจริญ คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ เป็นกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย) รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมระเบียบวาระที่ 1.11 จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ ครั้งที่ 3 / 2552
เมื่อวันอังคารที่ 24 พฤศจิกายน 2552

การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ ครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันอังคารที่ 24 พฤศจิกายน 2552

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2552 โดยไม่มีแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 สรุปผลคำขอกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยอัตราใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย) ครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2552 ตามที่สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย) ขอรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 5 อัตรา ประกอบด้วยตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา นักวิชาการศึกษา จำนวน 3 อัตรา และนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา และพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้งบประมาณเงินรายได้ จำนวน 5 อัตรา ประกอบด้วยตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน 3 อัตรา นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา

และนักวิชาการโสตทัศนศึกษา จำนวน 1 อัตรา เพื่อรองรับจำนวนนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่นที่เพิ่มมากขึ้นทุกปี
นั้น

ในการนี้ สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย) ได้ดำเนินการส่งคำขอ
กรอบพนักงานมหาวิทยาลัยฯ ดังกล่าว ไปยัง กองแผนงานแล้ว ซึ่งกองแผนงานจะนำเข้าสู่ที่ประชุมกรรมการบริหาร
บุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาประมาณเดือนมีนาคม 2553
ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 (ร่าง) ประกาศกองทุนส่งเสริมและพัฒนามหาวิทยาลัยของบุคลากรสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย)

กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ด้วยสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนัก
บริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย) ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรและเห็นควรสนับสนุนให้บุคลากรได้ศึกษา
ต่อในระดับปริญญาที่สูงขึ้น

ดังนั้น จึงได้ร่างประกาศกองทุนส่งเสริมและพัฒนามหาวิทยาลัยของบุคลากรสำนัก
ทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย) พ.ศ. ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- 4.1.1 สนับสนุนการพัฒนาบุคลากร
- 4.1.2 ส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าวิจัย การฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ของบุคลากร
- 4.1.3 จัดสรรเป็นทุนยืมเพื่อการศึกษาให้แก่บุคลากร และส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของบุคลากร
- 4.1.4 จัดสรรเป็นสวัสดิการแก่บุคลากร

รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมวาระที่ 4.1 จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการ และขอให้แก้ไขร่างประกาศกองทุนส่งเสริมและพัฒนา
มหาวิทยาลัยของบุคลากรสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย) ดังกล่าว ดังนี้

(1) ให้ตรวจสอบพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 ในมาตรา 27 ที่อ้างอิงในร่าง
ประกาศกองทุนส่งเสริมและพัฒนามหาวิทยาลัยของบุคลากรสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนา
มหาวิทยาลัย) อีกครั้ง

(2) ให้ตัดคำว่า “เงินยืม” หมายถึง เงินจากเงินรายได้สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและ
พัฒนามหาวิทยาลัย) ที่จัดสรรให้เพื่อเป็นทุนศึกษาต่อที่จะต้องชดใช้คืนภายในระยะเวลาที่สำนักทะเบียนและประมวลผล
(สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย) กำหนด ในหน้า 3 ออก

(3) ข้อ 7 ให้ตัดคำว่า “ตามข้อ 3” ออก

(4) ข้อ 12.1 ให้ตัดคำว่า “แต่ไม่เกิน 2 ปี” ออก

(5) ข้อ 14.5 ให้ตัดคำว่า “14.5” ออก แล้วนำข้อความในข้อ 14.5 ไปต่อท้ายข้อ 14.4

(6) ข้อ 15.1 ให้แก้ไขเป็น “กรณีไปเสนอผลงานทางวิชาการ”

(7) ข้อ 15.1.4 ให้เพิ่มเติมคำว่า “และไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา” ต่อท้าย

(8) ข้อ 15.2.3 ให้ตัดคำว่า “15.2.3” ออก แล้วให้ย่อหน้าโดยไม่ต้องใส่ข้อ

4.2 (ร่าง) ประกาศแนวปฏิบัติการใช้รถยนต์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวិชาการ)

กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า เพื่อให้การใช้งานและควบคุมบำรุงรักษา
รถยนต์ราชการ สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ
บังเกิดผลดีต่อทางราชการ รวมทั้งการรักษาทรัพย์สินของทางราชการมิให้เสื่อมสภาพ ชำรุด และหมดสภาพในการใช้
งานก่อนเวลาอันควร

ดังนั้น จึงได้ร่างประกาศแนวปฏิบัติการใช้รถยนต์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล
(สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) พ.ศ. ขึ้น รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมวาระที่ 4.2 จึงเสนอต่อ
ที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการ และให้แก้ไขร่างประกาศแนวปฏิบัติการใช้รถยนต์ของ
สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) ดังกล่าว ดังนี้

- (1) ข้อ 5 ให้ตัดคำว่า “ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น และต่างจังหวัด” ออก
- (2) ข้อ 6 ให้ตัดคำว่า “ไปราชการ” ในบรรทัดแรกของข้อ 6 ออก
- (3) ข้อ 6.1 และ 6.2 ให้ตัดคำว่า “ต่างจังหวัด” ออก
- (4) ข้อ 7.1.2 พิจารณาการขอใช้รถยนต์ไปงานประเพณีนิยม หรือ บุคลากรสำนักทะเบียนและ
ประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) มีส่วนร่วมเป็นส่วนมากไปไม่ต้องจ่ายค่าบำรุงการใช้รถยนต์
- (5) ข้อ 8 ควรมีแบบฟอร์มการขอใช้รถยนต์ที่กำหนดให้ชัดเจนว่า ผู้รับผิดชอบกรณีที่ยรถยนต์มี
ปัญหา โดยเฉพาะกรณีผู้ขอใช้รถยนต์ไม่ได้เดินทางไปด้วย

4.3 (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาผลการปฏิบัติงานและหรือคณะกรรมการประเมินการ ปฏิบัติงานตำแหน่งต่าง ๆ ของบุคลากรประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหาร และพัฒนาวิชาการ)

กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า เพื่อให้การประเมินบุคลากรประเภทต่าง ๆ ของ
บุคลากรสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
สามารถปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและเป็นธรรมต่อบุคลากร

ดังนั้น จึงได้ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาผลการปฏิบัติงานและหรือคณะกรรมการประเมิน
การปฏิบัติงานตำแหน่งต่าง ๆ ของบุคลากรประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)
ประจำปี พ.ศ. 2553 ขึ้น โดยประกอบด้วยคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|-------------------------|
| 4.3.1 ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล | เป็นประธานกรรมการ |
| 4.3.2 รองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการที่เกี่ยวข้อง | เป็นกรรมการ |
| 4.3.3 หัวหน้ากลุ่มภารกิจที่เกี่ยวข้อง | เป็นกรรมการ |
| 4.3.4 หัวหน้ากลุ่มภารกิจบริหารทั่วไป | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 4.3.5 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมวาระที่ 4.3 จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา
ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการ และให้ดำเนินการดังนี้

- (1) ในเรื่องคำสั่งให้ใส่ ประจำปี 2553 ต่อท้ายเรื่อง
- (2) ให้ใช้คำสั่งเดียวกันแต่แยกกรรมการเป็น 2 ชุด
- (3) ให้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์สมาน ลอยฟ้า และผู้ช่วยศาสตราจารย์เชียร วรพุทธพร เป็น
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีวาระคราวละ 1 ปี

4.4 ขออนุมัติปรับพื้นที่บริเวณด้านข้างอาคารศูนย์วิชาการ เพื่อใช้เป็นสถานที่จอดรถยนต์

กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ด้วยสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวិชาการ) ได้รับอนุมัติจัดซื้อรถยนต์โดยสารขนาด 30 ที่นั่ง 1 คัน และรถยนต์ตู้ 10 ที่นั่ง 1 คัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 และปัจจุบัน สำนักฯ มีรถยนต์สำหรับใช้ในราชการ อยู่เดิม 3 คัน รวมกับที่จัดซื้อใหม่ มีทั้งสิ้น จำนวน 5 คัน ซึ่งยังไม่มีสถานที่จอดรถที่ปลอดภัย

ดังนั้น เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ จึงใคร่ขออนุมัติปรับพื้นที่บริเวณด้านข้างอาคารศูนย์วิชาการ ด้านทิศตะวันตกติดกับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยปรับพื้นที่ให้สูงเท่ากับระดับถนน และตัดต้นไม้ออกบางส่วนเท่าที่จำเป็น รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมวาระที่ 4.4 จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเนื่องจากสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) ได้ทำหนังสือถึงมหาวิทยาลัยแล้ว ประธานในที่ประชุม จึงขอรับไปพิจารณาหนังสือที่ส่งไปแล้วก่อน และจะแจ้งให้สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) ทราบในภายหลัง

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ไม่มี)

เลิกประชุม เวลา 12.30 น.

(รองศาสตราจารย์พระศักดิ์ ศรีฤชา)
ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
(สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)
กรรมการและเลขานุการ

(นางประภัสสร เย็นสบาย)
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายสมโภชน์ ถิ่นปฐ)
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม