



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ



ฉบับได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำสำนักฯ
ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2564



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ฉบับได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำสำนักฯ
ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2564

คำนำ

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ได้ดำเนินการบริหารงานในรูปแบบของการจัดทำโครงการที่กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด และผลผลิต ผลลัพธ์ของโครงการ ซึ่งเป็นการดำเนินการภายใต้แผนยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2563-2566

การจัดทำงบประมาณโครงการแบบบูรณาการและจัดทำแผนกลยุทธ์บริหารสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โดยสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการได้นำแนวทางดังกล่าวมาจัดทำแผนงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ ที่จัดทำภายใต้แนวทางระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์เชื่อมโยงกับการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อให้มีการกำกับติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์ (Performance) ของผลผลิตและเป้าหมายตัวชี้วัดต่าง ๆ ของหน่วยงาน การดำเนินงานตามภารกิจในแต่ละโครงการ/กิจกรรม สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแบ่งความรับผิดชอบตามส่วนงาน 4 ส่วนงาน เพื่อรวบรวมจัดทำและเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมในภาพรวม โดยมุ่งเน้นการเป็นองค์กรชั้นนำด้านการบริการระบบทะเบียนและสนับสนุนการจัดการศึกษา

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2565 นี้จะบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายได้ด้วยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรในสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
มิถุนายน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญภาพ	ง
สารบัญตาราง	จ
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความเป็นมา	1
1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	1
1.3 โครงสร้างองค์กร	5
1.4 โครงสร้างอัตรากำลัง	7
1.5 กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	9
1.6 การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภาวะคุกคาม	13
1.7 บริบทเชิงกลยุทธ์	14
ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.256	15
2.1 ปณิธาน วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยม	15
2.2 วิสัยทัศน์	16
2.3 พันธกิจ	16
2.4 ประเด็นยุทธศาสตร์	16
2.5 แผนที่ยุทธศาสตร์	17
2.6 IT Strategy Roadmap สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	18
2.7 สรุปรายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	19
- ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1	19
- ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 2	25
- ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 3	28
2.8 แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	33
2.9 สรุปงบประมาณที่ใช้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	42
สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก	43
ก. ความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยกับยุทธศาสตร์สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	44
ข. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการสำนักฯ	48
ค. ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการ และแผนงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยขอนแก่น	49

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1.1 โครงสร้างสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	5
ภาพที่ 1.2 แสดงโครงสร้างภาระงานสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	6
ภาพที่ 1.3 แสดงโครงสร้างอัตรากำลัง	8
ภาพที่ 1.4 แสดงกระบวนการ ขั้นตอนการวางแผน ของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	12
ภาพที่ 2.1 ค่านิยมองค์กร	15
ภาพที่ 2.2 แผนที่ยุทธศาสตร์	17
ภาพที่ 2.3 IT Strategy Roadmap สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	18

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1.1 จำนวนบุคลากร สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จำแนกตามอายุตัว อายุราชการ วุฒิการศึกษา และระดับตำแหน่ง	7
ตารางที่ 1.2 กระบวนการวางแผนกลยุทธ์	9
ตารางที่ 1.3 บริบทเชิงกลยุทธ์	14
ตารางที่ 2.1 สรุปรายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	19
ตารางที่ 2.2 สรุปรายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	26
ตารางที่ 2.3 สรุปรายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3	28
ตารางที่ 2.4 แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	33
ตารางที่ 2.5 สรุปงบประมาณที่ใช้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	42

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ (Bureau of Academic Administration and Development)

1.1 ความเป็นมา

สำนักทะเบียนและประมวลผลจัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2537 ต่อมา พ.ศ.2548 มีการรวมสำนักทะเบียนและประมวลผลและกองบริการการศึกษาเข้าด้วยกันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้น และเมื่อปี พ.ศ.2558 มีพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งส่วนราชการ ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2558 โดยให้สำนักทะเบียนและประมวลผล ใช้ชื่อว่า **สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ** เป็นส่วนงานเทียบเท่าคณะโดยมีภาระหน้าที่เพื่อให้ บริการและสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น และจากประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 2736/2561) เรื่อง การแบ่งหน่วยงานและหน่วยงานย่อยภายใน สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประกาศ ณ วันที่ 3 ตุลาคม 2561 โดยให้กองบริหารงานสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประกอบด้วย (1) งานบริการและทะเบียนการศึกษา (2) งานบริหารและสารสนเทศ (3) งานรับเข้าและการตลาด และ (4) งาน หลักสูตรและสหกิจศึกษา ดังแสดงในภาพที่ 1.1

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

หน่วยงานภายในสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มีดังนี้

กองบริหารงานสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

1.2.1 งานบริการและทะเบียนการศึกษา (Education Service and Registration Division)

1) ด้านทะเบียนประวัตินักศึกษาและศิษย์เก่า

มีภารกิจและหน้าที่ในการออกรหัสประจำตัวนักศึกษาและนักศึกษาโครงการแลกเปลี่ยน มหาวิทยาลัยขอนแก่น การดำเนินการเพื่อรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา การขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา การขอย้ายคณะหรือสาขาวิชาหรือโอนย้ายสถาบัน การตรวจสอบการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา และการรายงานสถานภาพนักศึกษา

2) การตรวจสอบและติดตามข้อมูลผลการศึกษา

มีภารกิจและหน้าที่ในการประมวลผลและตรวจสอบความถูกต้องของค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษาทุกภาคการศึกษา/ปีการศึกษา การจัดการด้านเอกสารหลักฐานผลการศึกษา การให้บริการด้านข้อมูลผลการศึกษาและรายงานสรุปข้อมูลสถิติผลการศึกษาให้ผู้เกี่ยวข้อง เช่น นักศึกษา อาจารย์ผู้สอน ผู้ปกครอง ผู้บริหาร การตรวจสอบความถูกต้องของค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษาก่อนเสนอสมามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญา การตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ-สกุล คณะ สาขาวิชา ของผู้ขอสำเร็จการศึกษา

3) การอุทธรณ์โทษทางวิชาการและบริหารจัดการข้อร้องเรียน

มีภารกิจและหน้าที่ในการดำเนินการด้านการขออุทธรณ์ลงโทษทางวิชาการของนักศึกษาตามคำสั่งลงโทษของมหาวิทยาลัย และการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของสำนัก ฯ

4) การให้บริการทางการศึกษา

มีภารกิจและหน้าที่ในการให้บริการนักศึกษาด้านออกเอกสารสำคัญทางการศึกษาให้นักศึกษาและศิษย์เก่า การจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา การประสานงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร การตรวจสอบคุณวุฒิ การให้บริการและประสานงานกับบุคคลภายนอกทำงานในลักษณะบริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Stop Service)

1.2.2 งานบริหารและสารสนเทศ (Administration and Information Division)

มีภารกิจและหน้าที่ ดังนี้

1) ด้านแผนยุทธศาสตร์และการประกันคุณภาพ

ด้านแผนยุทธศาสตร์ ประกอบด้วยการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลหรือปัจจัยต่างๆ เพื่อการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการทั้งในระยะสั้นและระยะยาวขององค์กร ตลอดจนการวิเคราะห์ข้อมูลจากงานการเงินเพื่อจัดทำงบประมาณ แผนอัตรากำลัง แผนกลยุทธ์และโครงการ การรวบรวมข้อมูลเพื่อติดตามและการประเมินผลโครงการและการดำเนินงานตามกลยุทธ์ การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารจัดการองค์กรที่ดี การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (ITA) รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน การจัดทำ การควบคุมภายในและรายงานผลควบคุมภายใน การจัดทำแผนพัฒนาองค์กร และรายงานผลอื่นๆ ตามที่นโยบายกำหนด

ด้านการประกันคุณภาพ ประกอบด้วย การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ การติดตามการดำเนินงานตามข้อกำหนดต่าง ๆ ตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติและเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด การบริหารจัดการความเสี่ยงและการจัดการข้อร้องเรียน การประเมินความพึงพอใจและรับฟังเสียงของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การจัดทำรายงานการประเมินและประกันคุณภาพ เช่น การประกันคุณภาพภายใน รายงานการประเมินตนเอง รายงานผลการดำเนินงานประจำปี การจัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการรายงานด้าน QS University Rankings การจัดการความรู้ รวมถึงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านการวิจัยสถาบันของสำนัก ฯ

2) ด้านการบริหารและธุรการ

มีภารกิจและหน้าที่ดำเนินงานจัดการด้านงานสารบรรณและเอกสาร การจัดการประชุม งานเลขานุการผู้บริหาร การประสานงานทั่วไประหว่างสำนัก ฯ กับหน่วยงานทั้งภายในภายนอก การจัดกิจกรรมทั่วไป การบริการยานพาหนะและอาคารสถานที่

3) ด้านทรัพยากรบุคคล

มีภารกิจและหน้าที่ดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล เช่น การดำเนินงานเพื่อสรรหาและ

คัดเลือกบุคลากร การจัดเตรียมข้อมูลด้านบุคคลเพื่อใช้ในการบริหารงาน เช่น การประเมินผลการปฏิบัติงาน สวัสดิการ และการฝึกอบรม การสนับสนุนการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการทรัพยากรบุคคล

4) ด้านคลังและพัสดุ

มีภารกิจและหน้าที่ด้านการจัดการเงินและบัญชีตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เช่น การตรวจสอบเพื่อการขออนุมัติใช้เงินและเบิกจ่ายเงิน การรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าเอกสารทางการศึกษา การนำส่งเงิน การควบคุมใบเสร็จรับเงิน การจัดการด้านการเงินทุนการศึกษา กยศ/กรอ. ทุนการศึกษาอื่น จัดทำงบการเงิน การบันทึกบัญชี การจัดชุดเอกสารเบิกจ่ายเงินส่งกองคลัง การขอเงินคืนนักศึกษา การจัดทำสรุปและนำส่งเงินกองคลัง การจัดทำบัญชีแยกประเภท การจัดทำรายงานงบการเงินและการทำบัญชี และการจัดทำรายงานการเงินประจำเดือน การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ดำเนินการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา เช่น ค่าลงทะเบียน ตามเกณฑ์การจัดสรรที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยและคณะให้ตรวจสอบและเพื่อการขออนุมัติตัดโอนงบประมาณต่อไป โดยจัดสรรภาคการศึกษา ละ 2 ครั้ง

ด้านพัสดุ มีภารกิจและหน้าที่ดำเนินงานด้านการจัดซื้อ การจัดจ้างพัสดุ การบริหารจัดการด้านพัสดุ การให้บริการและควบคุมการเบิกใช้วัสดุ การจัดทำทะเบียนและการจำหน่าย/บริจาคครุภัณฑ์ การบำรุงซ่อมแซมรักษาพัสดุ/ครุภัณฑ์ การรายงานพัสดุคงเหลือประจำปี การจัดการสาธารณูปโภคได้แก่ ระบบไฟฟ้า ประปา ลิฟต์ เครื่องปรับอากาศ

1.2.3 งานรับเข้าและการตลาด (Admission and Marketing Division)

1) การรับบุคคลเข้าศึกษา

ในมหาวิทยาลัยขอนแก่นระดับปริญญาตรี มีภารกิจและหน้าที่ในการสนับสนุนการรับบุคคลเข้าศึกษา การจัดทำแผนการรับนักศึกษา การดำเนินการรับสมัคร การประกาศผลคะแนน การจัดส่งข้อสัมภาษณ์ การประกาศผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา และการรายงานตัวของผู้สิทธิ์เข้าศึกษา และการประสานงานเพื่อดำเนินการสนับสนุนการจัดสอบ GAT/PAT, O-NET, วิชาสามัญ 9 วิชา

2) ด้านสารสนเทศการรับเข้าศึกษา

มีภารกิจในการศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ จัดทำสถิติด้านการรับเข้าศึกษา การจัดทำฐานข้อมูลโรงเรียนและข้อมูลอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง การจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านการรับเข้าศึกษา และการนำเสนอสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจให้กับผู้บริหาร

3) การตลาด

มีภารกิจในการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลทางด้านการตลาดที่เกี่ยวข้องสำหรับการรับเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี การจัดทำแผนงานโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการประชาสัมพันธ์และสร้างความผูกพันกับลูกค้าตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด ตลอดจนการวิจัยตลาดร่วมกับคณะวิชา และการสร้างความร่วมมือกับลูกค้า ลูกค้าในอนาคต หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ครูแนะแนว ผู้ปกครอง โรงเรียน เป็นต้น

4) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล

มีภารกิจและหน้าที่ในการจัดการด้านโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

และระบบเครือข่ายของระบบทะเบียน การสร้างนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและบริหารงานองค์กร การปรับปรุงและบำรุงรักษาโปรแกรมและฐานข้อมูลทะเบียนนักศึกษา การพัฒนาและให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านระบบทะเบียนนักศึกษา การบริการจัดทำสื่อ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์กร การดูแลรักษาด้านโสตทัศนอุปกรณ์ การพัฒนาและดูแลเว็บไซต์ การจัดอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการให้บริการและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การลงโปรแกรมระบบ Back office ให้คณะ/หน่วยงาน ระบบโทรศัพท์ ระบบกล้องวงจรปิด ระบบสแกนลายนิ้วมือ คีย์การ์ด เป็นต้น

1.2.4 งานหลักสูตรและสหกิจศึกษา (Curriculum and Co-operative Education Division)

1) สนับสนุนการบริหารหลักสูตร

มีภารกิจและหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินการของการขออนุมัติเพื่อเปิด ปรับปรุง หรือ ปิดหลักสูตร/รายวิชา การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเรื่องต่าง ๆ ในหลักสูตร สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินการของ คณะวิชาในการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและการประกันคุณภาพหลักสูตร การตรวจสอบเพื่อเสนอขออนุมัติเทียบเท่าหรือเทียบโอนรายวิชาในหลักสูตร การประสานงานเสนอหลักสูตรต่อ คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร/ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ตลอดจนการแจ้งมติและจัดทำสรุปมติที่ประชุมให้ คำแนะนำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่คณาจารย์/เจ้าหน้าที่คณะในการจัดทำหลักสูตรของมหาวิทยาลัย การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร การจัดทำคู่มือนักศึกษาระดับปริญญาตรี (มข.5) การจัดทำฐานข้อมูลทะเบียนหลักสูตรและรายวิชา จัดทำโปรแกรมฐานข้อมูลหลักสูตร มหาวิทยาลัยขอนแก่นตามกรอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษา ฯ (TQF)

2) ด้านทะเบียนนักศึกษา

มีภารกิจและหน้าที่ในการจัดการด้านการลงทะเบียนของนักศึกษา การขอลงทะเบียน กรณีพิเศษ การตรวจสอบการเทียบโอนรายวิชา การลงทะเบียนมากกว่าหรือน้อยกว่ากำหนด การขอลงทะเบียนรายวิชา การจัดทำปฏิทินการศึกษา การจัดทำตารางสอนตารางสอบ การจัดการศึกษาภาคการศึกษาพิเศษ การตัดยอดหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา การจัดการเรื่องการขอผ่อนผันค่าชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและ ค่าธรรมเนียมครึ่งราคา การประสานงานกับคณะวิชาด้านการจัดการวิชาการพื้นฐานและเรียนร่วม การประสานงานเครือข่ายระบบทะเบียนมหาวิทยาลัยขอนแก่น และสนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านระบบทะเบียน

3) ด้านสนับสนุนการจัดการศึกษา

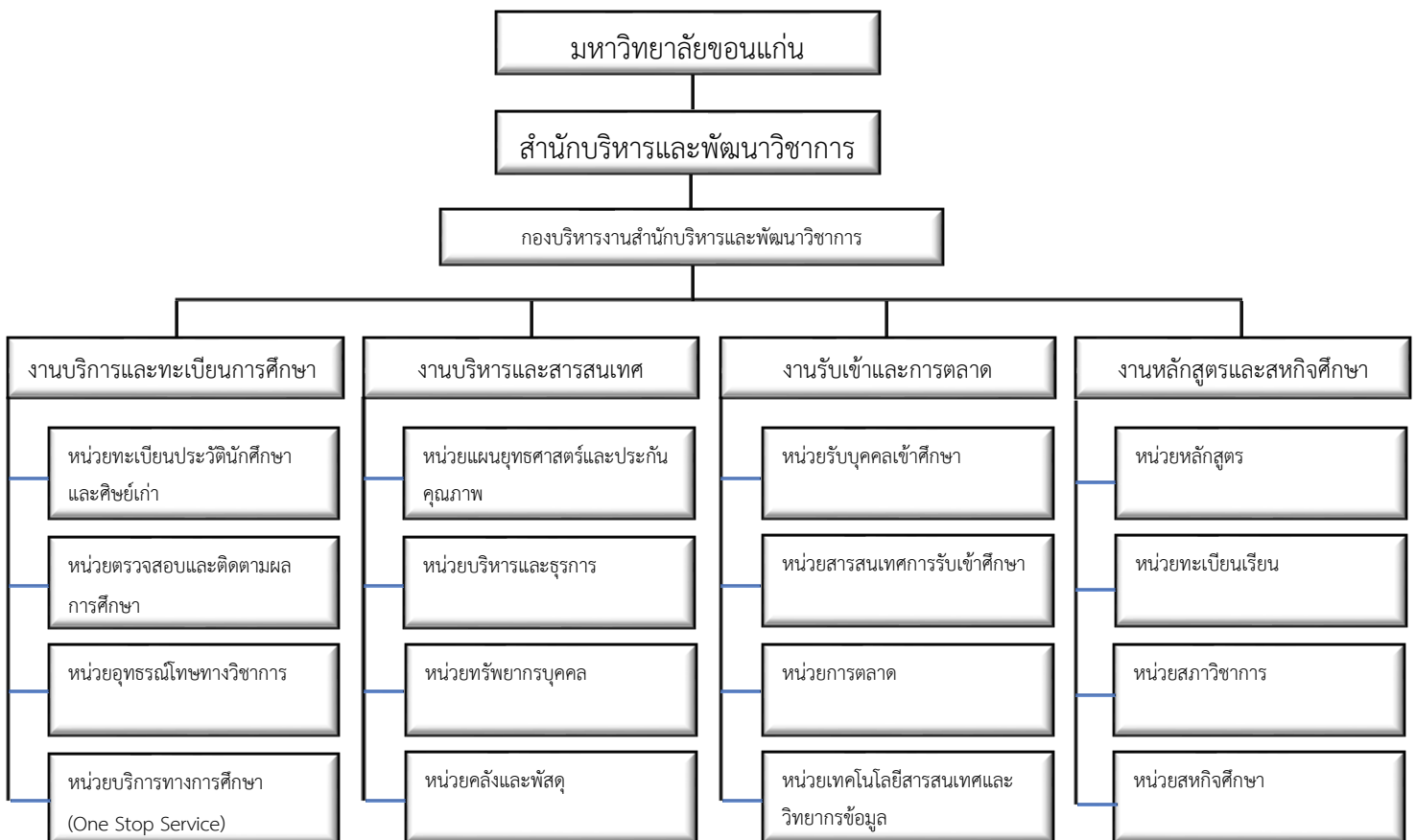
มีภารกิจและหน้าที่ดำเนินการสนับสนุนกระบวนการจัดการประชุมคณะกรรมการ สภาวิชาการ เช่น การทำปฏิทินการประชุม การติดต่อประสานงานคณะกรรมการ การจัดเตรียมและจัดทำ เอกสารประกอบการประชุม การบันทึกและการรายงานผลการประชุม การแจ้งมติที่ประชุม การประสานงาน คณะวิชา ตลอดจนการจัดการด้านการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาวิชาการ การเตรียมร่างและระเบียบว่าด้วยการศึกษา

4) การดำเนินงานด้านสหกิจศึกษา

มีภารกิจและหน้าที่ในการดำเนินงานด้านกระบวนการสหกิจศึกษาอาเซียน เช่น การจัดทำแผนงานเพื่อขออนุมัติงบประมาณ การให้คำปรึกษา เผยแพร่ข้อมูลสหกิจศึกษาสหกิจศึกษาอาเซียน ร่วมกับคณะสาขาวิชาและสถานประกอบการ ถ่ายทอดความรู้ การปฐมนิเทศและการเตรียมความพร้อมของนักศึกษา การคัดเลือกนักศึกษาสหกิจศึกษา การจัดอบรมหลักสูตรครณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา การจัดโครงการประกวดและแสดงผลงานสหกิจศึกษาระดับเครือข่าย การประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับนโยบายถ่ายทอดไปยังเครือข่าย การจัดทำคู่มือสหกิจศึกษา การประสานโครงการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษให้นักศึกษาสหกิจศึกษา การจัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานสหกิจศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น การสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ และการประสานเครือข่ายสหกิจศึกษาของสถาบันการศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน

1.3 โครงสร้างองค์กร

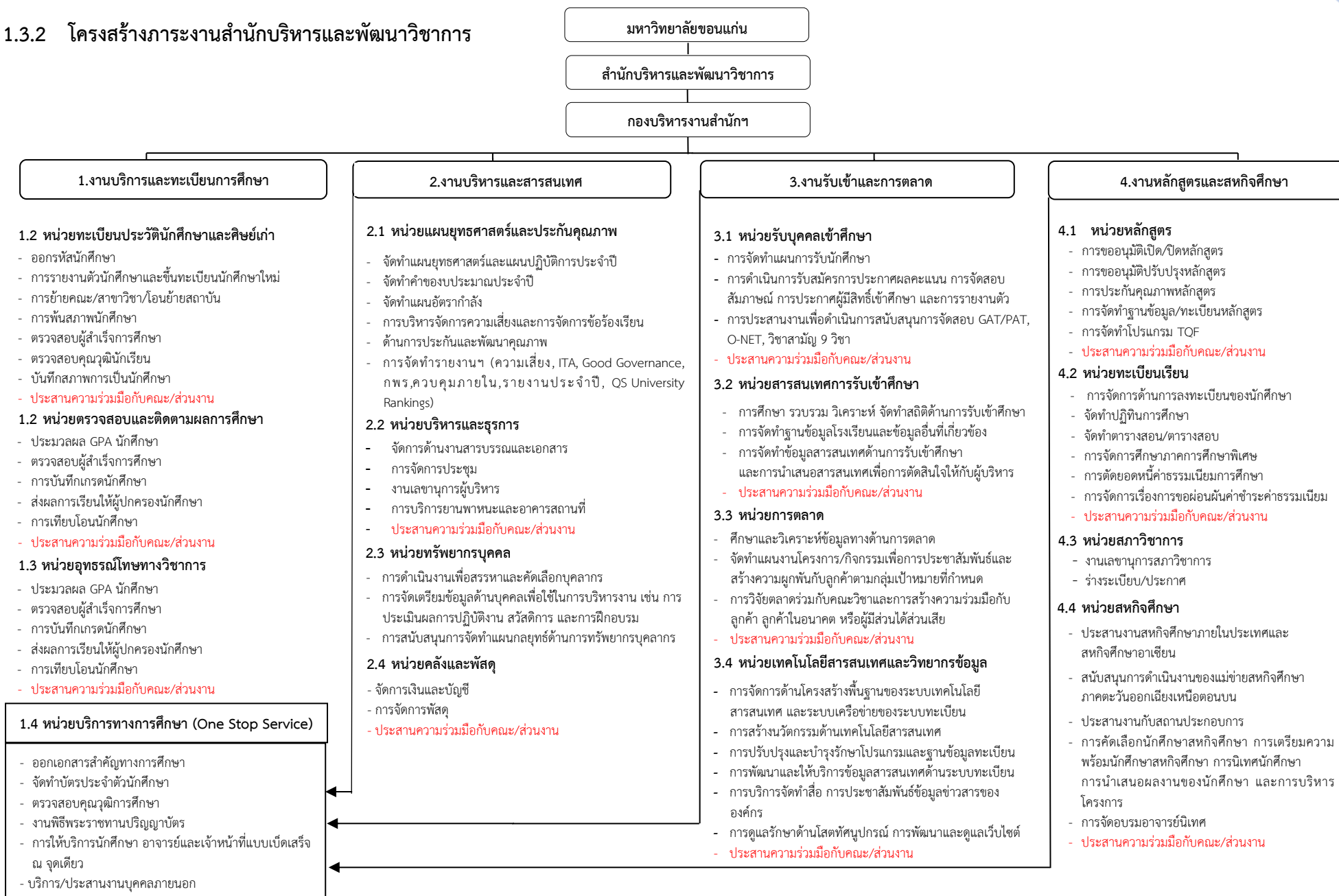
1.3.1 โครงสร้างสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ



ภาพที่ 1.1 โครงสร้างสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

1.3.2 โครงสร้างภาระงานสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ



ภาพที่ 1.2 แสดงโครงสร้างภาระงานสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

1.4 โครงสร้างอัตรากำลัง

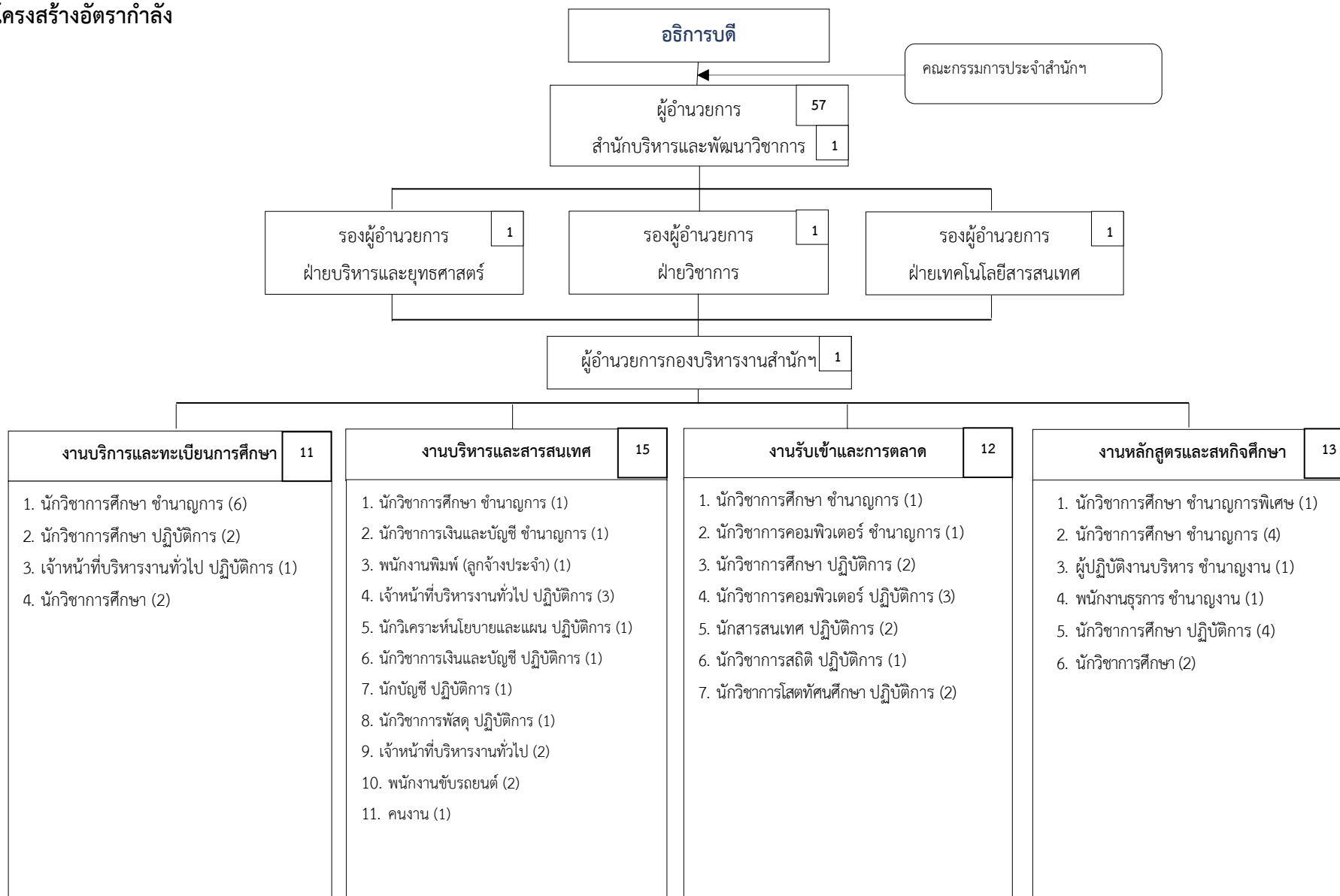
สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มีผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนัก และบุคลากร ทั้งสิ้น จำนวน 53 อัตรา จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ดังนี้ 1) ผู้บริหาร จำนวน 1 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 1.89 2) พนักงานมหาวิทยาลัยเปลี่ยนสถานภาพ จำนวน 16 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 30.19 3) พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน) จำนวน 20 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 37.74 4) พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้) จำนวน 5 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 9.43 5) ลูกจ้างประจำ 1 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 1.89 และ 6) ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 10 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 18.87 จำแนกตามวุฒิการศึกษา ได้ดังนี้ 1) ระดับปริญญาโท จำนวน 18 อัตรา 2) ระดับปริญญาตรี จำนวน 29 อัตรา และ 3) ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี จำนวน 6 อัตรา ในส่วนของพนักงานมหาวิทยาลัยเปลี่ยนสถานภาพได้รับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา ได้รับตำแหน่งชำนาญการ จำนวน 12 อัตรา จากจำนวน 16 อัตรา พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน) ได้รับตำแหน่งชำนาญการ จำนวน 5 อัตรา จาก จำนวน 20 อัตรา และพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้) ได้รับตำแหน่งชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา จาก จำนวน 5 อัตรา ดังแสดงในตารางที่ 1.1

ตารางที่ 1.1 จำนวนบุคลากร สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จำแนกตามอายุตัว อายุราชการ วุฒิการศึกษา และระดับตำแหน่ง

สายสนับสนุน	จำนวน (คน)	ร้อยละ	อายุตัว (ปี)			อายุราชการ (ปี)			วุฒิการศึกษา			ชำนาญการ พิเศษ	ชำนาญการ
			ต่ำสุด	สูงสุด	เฉลี่ย	ต่ำสุด	สูงสุด	เฉลี่ย	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท		
ผู้บริหาร	1	1.89	57	57	57	29	29	29	-	1	-	-	-
พนักงานมหาวิทยาลัย เปลี่ยนสถานภาพ	16	30.19	46	60	48	23	36	25	1	7	8	1	12
พนักงานมหาวิทยาลัย (งบแผ่นดิน)	20	37.74	25	54	39	1	16	10	-	13	7	-	5
พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	5	9.43	27	45	39	2	12	13	-	3	2	-	1
ลูกจ้างประจำ	1	1.89	53	53	53	26	26	26	1	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	10	18.87	30	58	40	2	25	10	4	5	1	-	-
รวม	53	100							6	29	18	1	18
คิดเป็นร้อยละ									11.32	54.72	33.96	1.89	33.96

ที่มา : หน่วยทรัพยากรบุคคล ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564

1.4.1 โครงสร้างอัตรากำลัง



ภาพที่ 1.3 แสดงโครงสร้างอัตรากำลัง

1.5 กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

1) กระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ (Strategy Development Process)

สำนักฯได้กำหนดกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ขององค์กรเป็น 6 ขั้นตอนตามตารางที่ 1.2 โดยมีเป้าหมายสูงสุดคือการบรรลุวิสัยทัศน์ สำนักฯให้ความสำคัญต่อความท้าทายเชิงกลยุทธ์ เสริมสร้างความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ โอกาสเชิงกลยุทธ์ตามที่ระบุ และมีการทบทวนกระบวนการจัดทำกลยุทธ์ทุกปี ซึ่งผู้บริหารและบุคลากรได้ร่วมกันจัดทำโดยการประชุมระดมความคิดของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภาวะคุกคาม (SWOT analysis) ผลการดำเนินงานของปีงบประมาณที่ผ่านมา ข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างมหาวิทยาลัยและสำนักฯ การวิเคราะห์ทิศทางและนโยบายของมหาวิทยาลัย ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2563-2566 แผนปฏิบัติการ 4 ปี พ.ศ. 2563-2566 มหาวิทยาลัยขอนแก่น กรอบแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น กรอบแนวทางการบริหารสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ แผนปฏิบัติการ 4 ปี พ.ศ.2563-2566 สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือคู่ความร่วมมือ และบุคลากรในสำนักฯ เพื่อนำข้อมูลไปวิเคราะห์และจัดทำแผนกลยุทธ์

ตารางที่ 1.2 กระบวนการวางแผนกลยุทธ์

ขั้นตอน	รายละเอียด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบหลัก
1. การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภาวะคุกคาม (SWOT analysis) สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อองค์กร ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ทิศทางและนโยบาย มหาวิทยาลัย และอื่นๆ	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินการของสำนักฯ ทั้งจากภายนอกและภายใน รวมถึง ผลงานของสำนักฯ	ม.ค.-มี.ค.	- คณะผู้บริหารสำนัก - คณะกรรมการบริหารสำนักฯ - บุคลากรสำนักฯ
2. การรับฟังเสียงและวิเคราะห์ ข้อมูลสารสนเทศ	จำนวน 3 กลุ่ม คือ 1. ผู้รับบริการ 2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3. คู่ความร่วมมือหรือพันธมิตร	ก.พ.- เม.ย.	- คณะกรรมการบริหารความ เสี่ยง การควบคุมภายใน และการจัดการข้อร้องเรียน
3. ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ปรับปรุงเป้าหมายตัวชี้วัด จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ	ทิศทางกลยุทธ์ เป้าหมายและ แผนปฏิบัติการ - วิสัยทัศน์ พันธกิจ - ประเด็นกลยุทธ์ - รายละเอียดโครงการและตัวชี้วัด	พ.ค.-มี.ย.	- คณะผู้บริหารสำนัก - คณะกรรมการบริหารสำนักฯ บุคลากรสำนักฯ
4. เสนอความเห็นชอบ	- เสนอความเห็นชอบต่อ คณะกรรมการประจำสำนักฯ	มี.ย.-ก.ย.	- ผู้อำนวยการ

ขั้นตอน	รายละเอียด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบหลัก
	- คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยและสภา มหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ และอนุมัติแผนปฏิบัติการ		
5. การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ	- การถ่ายทอดแผนและตัวชี้วัด ให้แก่กลุ่มงานและบุคลากร - ผู้รับผิดชอบโครงการนำไป ดำเนินงาน	ต.ค.	- ผู้อำนวยการ - รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร และยุทธศาสตร์
6. การติดตามและประเมินผล	- ประเมินผลการดำเนินงาน	ทุก 3 เดือน และรายงาน ผลตามที่ มหาวิทยาลัย กำหนด	- คณะผู้บริหาร - คณะกรรมการบริหารสำนักฯ - เจ้าหน้าที่งานแผนละประกัน คุณภาพ

2) การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ (Strategy Implementation)

การจัดทำแผนปฏิบัติการและการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ (Action Plan Development and Deployment)

(1) **การจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan Development)** การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติโดยผู้ที่ได้รับมอบหมายจะต้องไปจัดทำรายละเอียดของโครงการหรือกิจกรรมพร้อมงบประมาณ และบรรจุในแผนปฏิบัติราชการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นในทิศทางเดียวกันและสอดคล้องกัน

(2) **การนำแผนปฏิบัติการไปปฏิบัติ (Action Plan Implementation)** การถ่ายทอดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์สู่บุคลากร

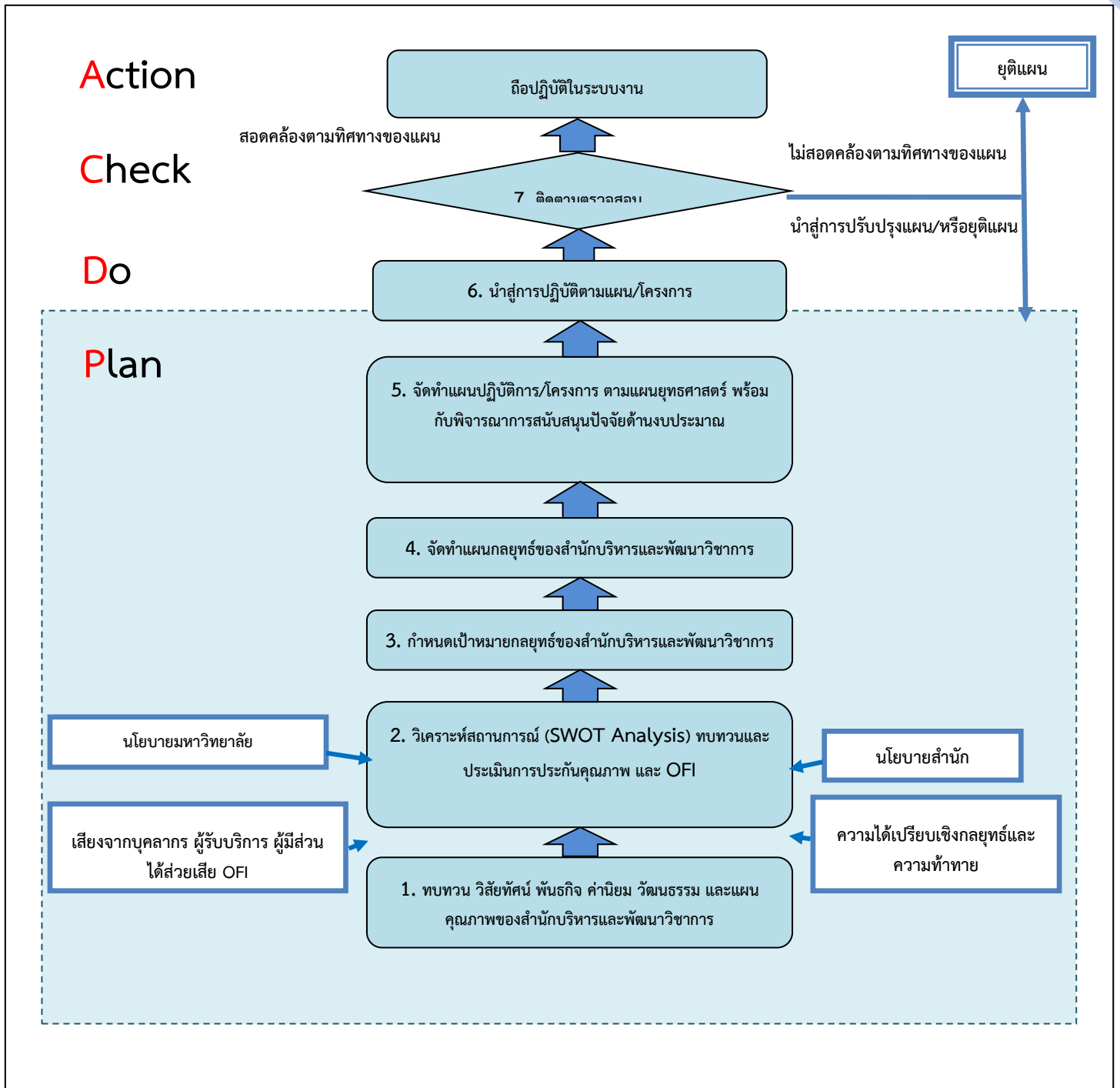
(3) **การจัดสรรทรัพยากร (Resource Allocation)** สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ยังได้มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการรายบุคคลในมิติของประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินโครงการและ กิจกรรม เพื่อเป็นกลไกในการดำเนินงานให้สอดคล้องกลยุทธ์ของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ รวมทั้งการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่องทั้งการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ผลสัมฤทธิ์ของการเบิกจ่ายงบประมาณ และการทบทวนแผนปฏิบัติการ

(4) **แผนด้านบุคลากร (Workforce Plans)** สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการกำหนดพันธกิจ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ โครงการ กิจกรรม และอื่นๆ ตลอดจนการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาขีดความสามารถและศักยภาพของบุคลากรไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งการวิเคราะห์อัตรากำลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาวตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(5) **ตัววัดผลการดำเนินการ (Performance Measures)** สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการกำหนดตัวชี้วัดสำคัญที่ชี้บ่งการดำเนินการของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ และข้อตกลงการปฏิบัติราชการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อใช้ตรวจสอบประเมินผลการดำเนินการของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ การติดตามผลความคืบหน้าของแผนปฏิบัติการ และข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ทุกตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยกำหนดใช้ประเมินผลการดำเนินการ และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผลการดำเนินการไปสู่เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA)

(6) **การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ (Action Plan Modification)** ในกรณีสถานการณ์บังคับให้ต้องเปลี่ยนแปลงแผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มีระบบในการพิจารณาปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ โดยพิจารณาเป็น 2 ทางเลือก คือ

1. เลือกพิจารณา**ปรับแผน/พัฒนาแผน** เพื่อปรับเปลี่ยนเลือกแนวทางปฏิบัติที่เป็นไปได้หรือแนวทางที่เหมาะสมกว่าแนวทางเดิม เพื่อพัฒนาให้ดีขึ้นและเหมาะสมยิ่งขึ้น หรือ
2. เลือก**ยุติแผน** กรณีแนวทางปฏิบัตินั้นมีข้อจำกัดที่ไม่อาจดำเนินการต่อได้ หากต้องมีการเปลี่ยนแปลงการแก้ไขจะคำนึงถึง ผลกระทบที่เกิดกับลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นระยะเวลา ค่าใช้จ่าย (ความคุ้มค่า) โดยยึดหลักการดำเนินการที่โปร่งใสเป็นธรรมตรวจสอบได้เสมอ ดังภาพที่ 1.3



ภาพที่ 1.4 แสดงกระบวนการ ขั้นตอนการวางแผน ของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

1.6 การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภาวะคุกคามของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ (SWOT Analysis)

จุดแข็ง (Strengths)

- 1) ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย และสำนักมีเครือข่ายทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย
- 2) เป็นองค์กรหลักในการสนับสนุนด้านการให้บริการและการจัดการศึกษา และเป็นศูนย์กลางของฐานข้อมูลด้านการศึกษานานาชาติใหญ่ของมหาวิทยาลัย
- 3) ประสบการณ์และความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงานของบุคลากร
- 4) ยึดมั่นการปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 5) มีช่องทางบริการหลากหลายสามารถตอบสนองความต้องการแก่ผู้มาใช้บริการ เช่น Facebook, Line Official, E-mail
- 6) มีการพัฒนาและขยายขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดนวัตกรรมด้าน Digital technology เพื่อตอบสนองผู้ต้องการใช้ทุกงานทุกประเภท
- 7) มีการปรับกระบวนการ ขั้นตอนในการให้บริการ ให้ทันตามสถานการณ์

จุดอ่อน (Weaknesses)

- 1) ขาดทักษะที่จำเป็นในการทำงานและให้บริการยุคดิจิทัล เช่น ทักษะด้านภาษา ทักษะด้านดิจิทัล เป็นต้น
- 2) ขาดแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่รองรับการเปลี่ยนแปลง
- 3) ขาดบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านประชาสัมพันธ์ในการทำการตลาดเชิงรุก
- 4) วัฒนธรรมองค์กรไม่เอื้อต่อการสร้างเสริมผลลัพธ์ที่ดี
- 5) ความตระหนักในการให้บริการลูกค้า (Service Mind) ยังมีน้อย
- 6) การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอกองค์กรยังไม่มีประสิทธิภาพ
- 7) กระบวนการยังไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการได้เต็มประสิทธิภาพ
- 8) โครงสร้างพื้นฐานในการรองรับการปรับเปลี่ยนสถานการณ์ใหม่ๆยังไม่เพียงพอ
- 9) การปรับระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ เปลี่ยนแปลงไม่ทันการปรับเปลี่ยนเชิงนโยบาย

โอกาส (Opportunities)

- 1) การเปลี่ยนด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ระดับประเทศ
- 2) การเปลี่ยนแปลงนโยบายมหาวิทยาลัย ระเบียบ ประกาศ เช่น นโยบาย Education Transformation, Digital Transformation เป็นต้น
- 3) ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารแบบก้าวกระโดด (Disruptive technology) ได้ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีอย่างฉับพลัน ทำให้เกิดนวัตกรรมใหม่ๆอย่างรวดเร็ว

- 4) การมีระเบียบ/ข้อปฏิบัติใหม่ ทำให้มีโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนางาน
- 5) การสร้างความร่วมมือและสร้างเครือข่ายใหม่ตามทิศทางการเปลี่ยนแปลงของนโยบาย

ภาวะคุกคาม (Threats)

- 1) การเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พรบ.ส่วนบุคคล
- 2) การแข่งขันการรับนักศึกษาระหว่างสถาบันการศึกษาสูงขึ้น มีแนวโน้มทำให้จำนวนนักศึกษาลดลง
- 3) ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำทำให้อัตราการรับเข้านักศึกษาลดลงทุกระดับ
- 4) โครงสร้างประชากรที่ผู้มียุในวัยมัธยมศึกษาแนวโน้มลดลง
- 5) ภัยคุกคามด้านโรคระบาด โรคติดต่อ ด้านเทคโนโลยีและความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลและองค์กร
- 6) การจำกัดกรอบอัตราในแผนอัตรากำลัง 4 ปี ของมหาวิทยาลัย

1.7 บริบทเชิงกลยุทธ์ (ด้าน: พันธกิจ ปฏิบัติการ บุคลากร สังคม)

ตารางที่ 1.3 บริบทเชิงกลยุทธ์

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ (SC : Strategic Challenge)	ความได้เปรียบยุทธศาสตร์ (SA : Strategic Advantages)	โอกาสเชิงยุทธศาสตร์ (SO : Strategic Opportunity)
SC1. การพัฒนาและส่งเสริมการรับบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีประสิทธิภาพ	SA1. บุคลากรมีความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงานและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ทำให้มีทักษะในด้านดิจิทัลมากขึ้น	SO1. การพัฒนาและขยายขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดนวัตกรรม
SC2. การใช้ข้อมูลขนาดใหญ่และสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	SA2. เครือข่ายความร่วมมือทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	SO2. การเป็นศูนย์ทดสอบความฉลาดทางการเรียนรู้กลางในภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
SC3. การบริหารจัดการองค์กรให้ตอบสนองต่อความท้าทายและการเปลี่ยนแปลง		
SC4. การพัฒนาระบบการทำงานและการให้บริการแบบไร้รอยต่อ (Seamless Process and Service) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล		
SC5. การพัฒนาศักยภาพและยกระดับขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากร เพื่อสร้างผลสัมฤทธิ์ที่ดีต่อองค์กร		
SC6. การพัฒนาการให้บริการแบบมืออาชีพเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง (Customer-centric Service)		

ส่วนที่ 2

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565

2.1 ปณิธาน วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมองค์กร

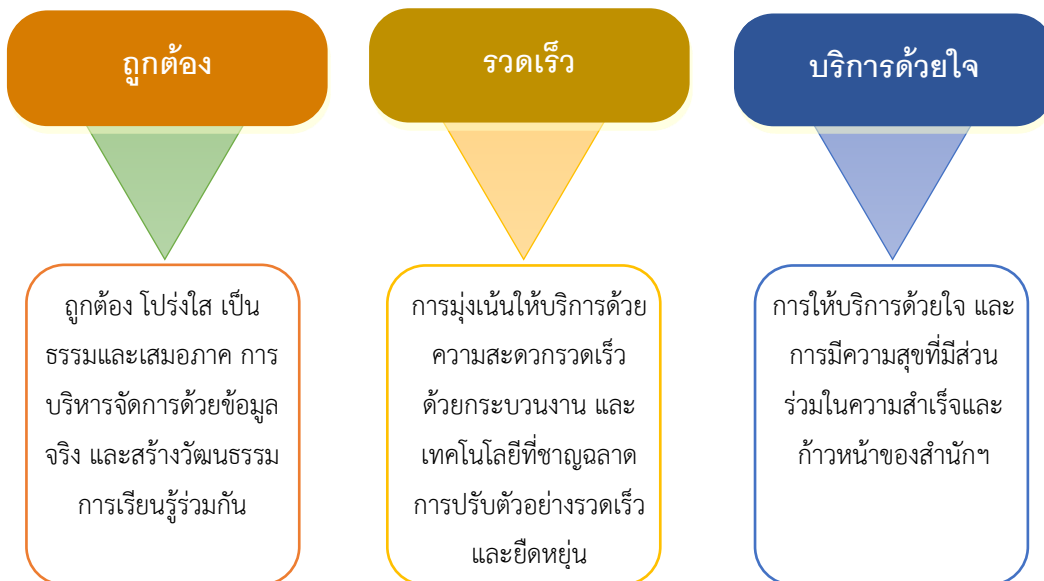
ปณิธาน

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการยึดมั่นในความถูกต้อง ซอชธรรม การให้บริการด้วยใจ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อส่งมอบผลลัพธ์ที่ดีมีคุณค่าอยู่เสมอ และเพื่อส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยมีความเป็นเลิศด้านศิลปะวิทยาการ

วัฒนธรรมองค์กร

การให้บริการที่มุ่งเน้นคุณภาพ คุณธรรม และสร้างสุขร่วมกันจากความสำเร็จ

ค่านิยมองค์กร



ภาพที่ 2.1 ค่านิยมองค์กร

2.2 วิสัยทัศน์ (Vision)

“องค์กรชั้นนำด้านการบริการระบบทะเบียนและสนับสนุนการจัดการศึกษา”

คำอธิบายวิสัยทัศน์

(การยอมรับจากผู้รับบริการในระดับดีมากด้านคุณภาพการให้บริการและการส่งมอบคุณค่า (ร้อยละความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85) และการขอรับรองรางวัลรางวัลการบริหารสู่ความเป็นเลิศ (Thailand Quality Class : TQC ในปี 2566)

2.3 พันธกิจ (Mission)

1. การให้บริการด้านระบบทะเบียนและเอกสารสำคัญทางการศึกษาแบบมีอาชีพโดยใช้กระบวนการงานและระบบเทคโนโลยีที่ชาญฉลาด
2. การสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประกอบด้วย ด้านการบริหารหลักสูตร การรับเข้าศึกษา และสหกิจศึกษานานาชาติ อย่างมีคุณภาพ

2.4 ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างระบบนิเวศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น (Ecosystem For Supporting Education Transformation)

กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาระบบนิเวศการรับบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 1.2 พัฒนาระบบนิเวศการสนับสนุนการบริหารหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ปรับเปลี่ยนองค์กรให้ก้าวเข้าสู่ยุคดิจิทัล (Digital Transformation)

กลยุทธ์ที่ 2.1 เพิ่มผลิตภาพกระบวนการและองค์กรด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม

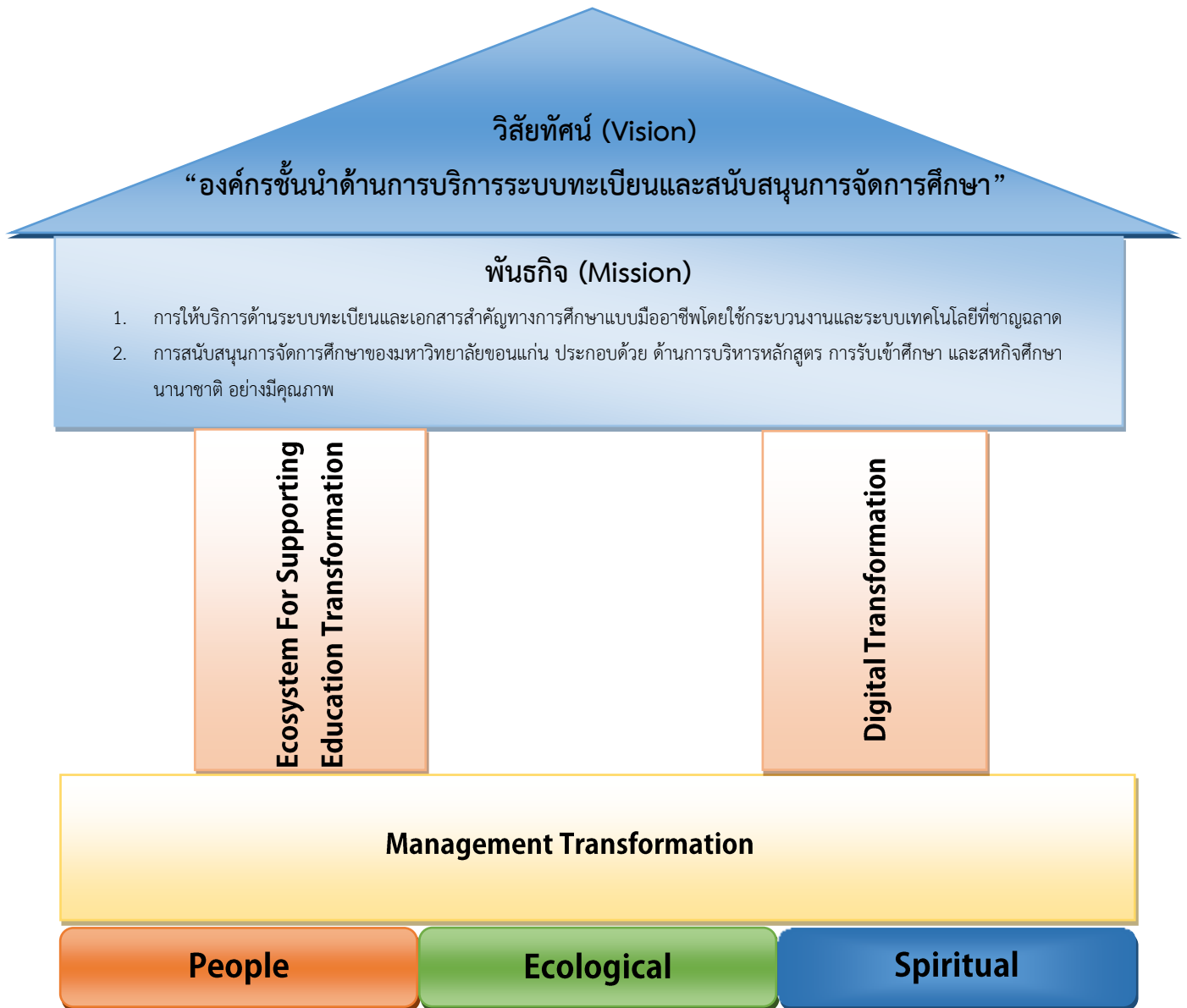
กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อช่วยในการตัดสินใจและตอบสนองต่อความต้องการผู้รับบริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการองค์กร (Management Transformation)

กลยุทธ์ที่ 3.1 ยกกระดับขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากรเพื่อสร้างผลสัมฤทธิ์ที่ต่อองค์กร

กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาระบบการสู่การจัดการองค์กรสมัยใหม่

2.5 แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategies Map)

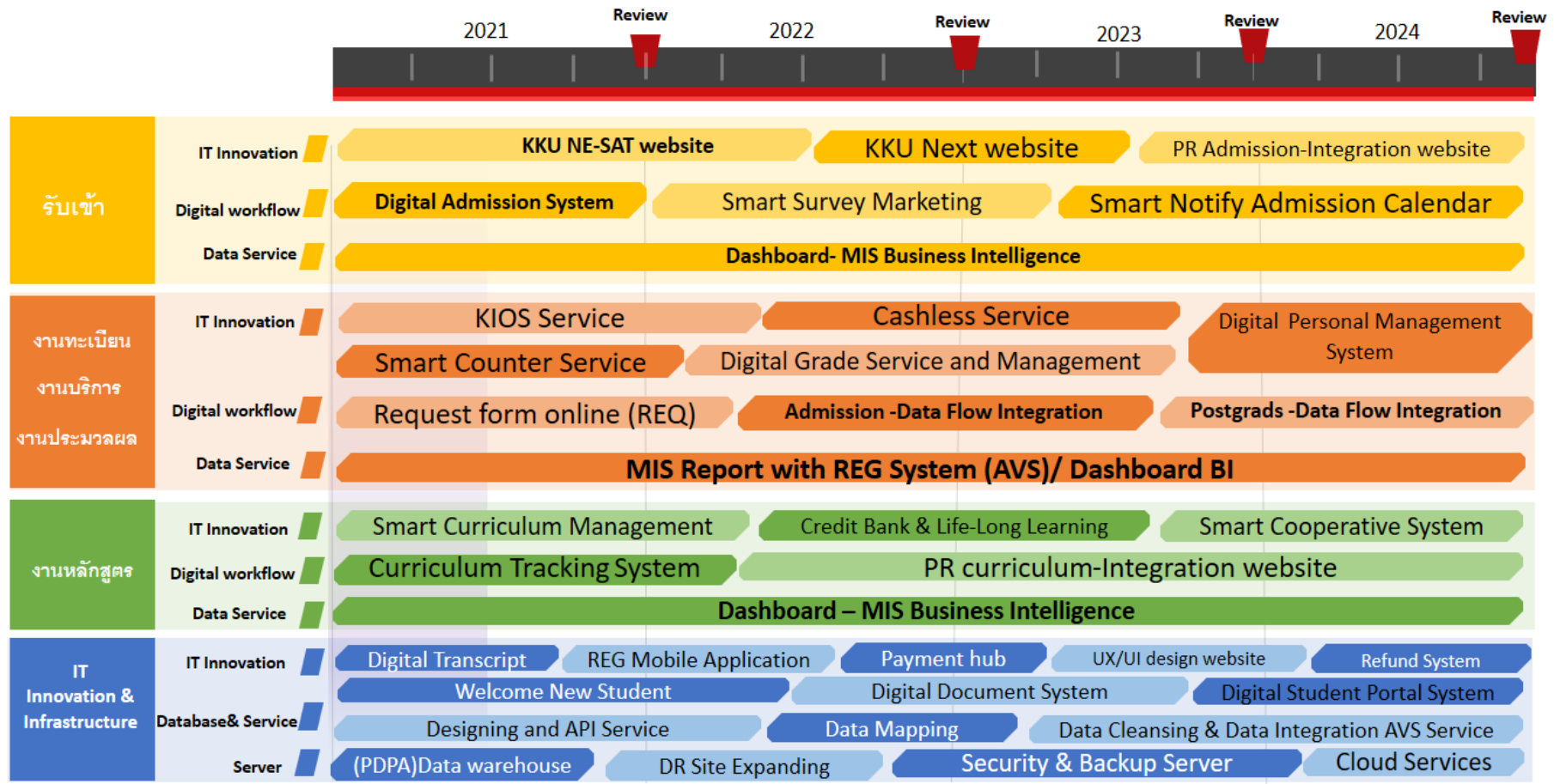


ภาพที่ 2.2 แผนผังยุทธศาสตร์ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

2.6 IT Strategy Roadmap สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น



IT Strategy Roadmap



ภาพที่ 2.3 IT Strategy Roadmap สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

2.7 สรุปรายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การสร้างระบบนิเวศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
(Ecosystem For Supporting Education Transformation)

กลยุทธ์และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์

กลยุทธ์	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์
<p>กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาระบบนิเวศการรับบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>แผนงานที่ 1.1.1 ส่งมอบคุณค่าให้ลูกค้าในอนาคต</p> <p>แผนงานที่ 1.1.2 สร้างเครือข่ายและความร่วมมือการรับเข้าศึกษา</p> <p>แผนงานที่ 1.1.3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและบุคลากรเพื่อรองรับระบบนิเวศการรับบุคคลเข้าศึกษา</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) จำนวนนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายของโรงเรียนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือได้ตามเป้าหมาย 2) มีเครือข่ายและความร่วมมือในการพัฒนาองค์กรเพื่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันทั้งต่อนักเรียน องค์กร และสังคม
<p>กลยุทธ์ที่ 1.2 พัฒนาระบบนิเวศการสนับสนุนการบริหารหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>แผนงานที่ 1.2.1 การพัฒนาและจัดการระบบคลังหน่วยกิต</p> <p>แผนงานที่ 1.2.2 การสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและมาตรฐานหลักสูตร</p> <p>แผนงานที่ 1.2.3 การสนับสนุนและพัฒนากระบวนการงานด้านระบบทะเบียนเพื่อเพิ่มผลิตภาพและรองรับการจัดการศึกษาหลายรูปแบบ</p> <p>แผนงานที่ 1.2.4 การส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการด้านสหกิจศึกษานานาชาติ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) การบริหารจัดการระบบคลังหน่วยกิตที่มีประสิทธิภาพรองรับการจัดการศึกษาตลอดชีวิตของมหาวิทยาลัย 2) ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตหลักสูตรของคณะ วิทยาลัย ให้เป็นไปตามกระบวนการทัศน์ใหม่ทางการศึกษาตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 3) สนับสนุนและพัฒนากระบวนการงานด้านระบบทะเบียนเพื่อเพิ่มผลิตภาพและรองรับการจัดการศึกษาหลายรูปแบบ 4) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการด้านสหกิจศึกษาบูรณาการการทำงาน

ตารางที่ 2.1 สรุปรายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

ยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง กับแผน ยุทธศาสตร์ มข.
				แผ่นดิน	รายได้	รวม		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างระบบนิเวศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น (Ecosystem For Supporting Education Transformation)								
กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาระบบนิเวศการรับบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีประสิทธิภาพ (SC1, SA2, SO2)								
แผนงานที่ 1.1.1 ส่งมอบคุณค่าให้ลูกค้าในอนาคต								
126668	โครงการดำเนินการทดสอบความฉลาดในการเรียนรู้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (NET-SAT)	จำนวนนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายของโรงเรียนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่เข้ารับการทดสอบ	30,000 คน	-	15,600,000	15,600,000	ศูนย์ NET-SAT	P (1)
125506	โครงการดำเนินการการจัดสอบวิชาความถนัดทั่วไป (GAT) และวิชาความถนัดทางวิชาการและวิชาชีพ (PAT)	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการความสอดคล้องร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่น กับสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	ร้อยละ 100	-	5,200,000	5,200,000	นุชนาถ	P (1)
126667	โครงการดำเนินการจัดสอบวิชาสามัญ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการความสอดคล้องร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่น กับสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	ร้อยละ 100	-	4,000,000	4,000,000	จุไรรัตน์	P (1)

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง กับแผน ยุทธศาสตร์ มข.
				แผ่นดิน	รายได้	รวม		
126771	โครงการสนับสนุนนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ในการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น รอบที่ 2 (โควตาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ประจำปีการศึกษา 2565	จำนวนเงินทุนสนับสนุนนักเรียนขาดแคลนทุนทรัพย์สำหรับการสอบเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยขอนแก่น	300,000 บาท	-	300,000	300,000	จุไรรัตน์	P (1)
126765	โครงการสนับสนุนการรับบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565	จำนวนนักเรียนเลือกสมัครเข้าศึกษาในคณะสาขาวิชา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ระดับปริญญาตรี	30,000 คน	-	2,600,000	2,600,000	นุชนาถ	P (1)
120457	โครงการประชาสัมพันธ์และการตลาดเชิงรุก	1) จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี รอบโควตาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	30,000 คน	-		1,500,000	หทัยรัตน์	P (1)
		2) จำนวนนักเรียนที่เลือกสมัครในสาขาของคณะหรือวิทยาลัยในการรับเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี	10,000 ครั้ง					
120457-1	โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และของที่ระลึกมหาวิทยาลัยขอนแก่น	สารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ เพื่อสนับสนุนการรับบุคคลเข้าศึกษาที่ปรับปรุงหรือพัฒนา	2 งาน	-	500,000		นวรรรัตน์	P (1)

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง กับแผน ยุทธศาสตร์ มข.
				แผ่นดิน	รายได้	รวม		
120457-2	โครงการประชาสัมพันธ์และแนะแนวการศึกษา เชิงรุกเพื่อมุ่งเน้นกลุ่มเป้าหมาย	1) ร้อยละความพึงพอใจของครูแนะ แนวต่อการจัดกิจกรรมของสำนักฯ	ร้อยละ 90	-	1,000,000		ทथย์รัตน์	P (1)
		2) ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้ปกครองต่อการจัดกิจกรรมของ สำนักฯ	ร้อยละ 90					
แผนงานที่ 1.1.2 สร้างเครือข่ายและความร่วมมือการรับเข้าศึกษา								
126675	โครงการทดสอบและประเมินสมรรถนะทาง วิชาชีพครู (ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินการความข้อตกลงร่วมกัน ระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่น กับ สถาบันทดสอบทางการศึกษา แห่งชาติ (องค์การมหาชน)	ร้อยละ 100	-	650,000	650,000	ภารดี	P (1)
124414	โครงการบริหารจัดการศูนย์เครือข่าย สทศ. มหาวิทยาลัยขอนแก่น	สนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงาน ของเครือข่าย สทศ. มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ครบถ้วน ตามข้อตกลงความร่วมมือ	ร้อยละ 100	-	80,000	80,000	เจ้าหน้าที่ สทศ.	P (1)
แผนงานที่ 1.1.3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและบุคลากรเพื่อรองรับระบบนิเวศการรับบุคคลเข้าศึกษา								
126674	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการ เปลี่ยนแปลงการรับบุคคลเข้าศึกษาใน มหาวิทยาลัยขอนแก่นในอนาคต	จำนวนครั้งในการทบทวนแผนการ รับบุคคลเข้าศึกษาในระดับปริญญา ตรี	1 ครั้ง	-	200,000	200,000	นุชนาถ	P (1)

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง กับแผน ยุทธศาสตร์ มข.
				แผ่นดิน	รายได้	รวม		
กลยุทธ์ที่ 1.2 พัฒนาระบบนิเวศการสนับสนุนการบริหารหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ (SC4, SA2)								
แผนงานที่ 1.2.1 การพัฒนาและจัดการระบบคลังหน่วยกิต								
126717	โครงการพัฒนาและปรับปรุงฐานข้อมูลคลังหน่วยกิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2565	ระบบฐานข้อมูลคลังหน่วยกิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (KKU-Credit Bank)	1 งาน	-	400,000	400,000	หน่วยหลักสูตร	P (1)
แผนงานที่ 1.2.2 การสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและมาตรฐานหลักสูตร								
126762	โครงการสนับสนุนการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรตามกระบวนทัศน์ใหม่ ปีการศึกษา 2565	ร้อยละของหลักสูตร ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยตามกำหนดและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา	ร้อยละ 100	-	300,000	300,000	หน่วยหลักสูตร	P (1)
126627	โครงการพัฒนาและปรับปรุงโปรแกรม KQU-QF ตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรใหม่และกระบวนทัศน์ใหม่ (KKU New curriculum quality framework)	โปรแกรม KQU-QF ที่เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิหลักสูตรที่มีการปรับปรุงใหม่ และระเบียบการศึกษาตามกระบวนทัศน์ใหม่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	1 งาน	-	400,000	400,000	หน่วยหลักสูตร	P (1)
126685	โครงการปรับปรุงโปรแกรมส่วนเชื่อมต่อเว็บไซต์เพื่อสนับสนุนสารสนเทศด้านการศึกษา (KKU Educational page) ปีงบประมาณ 2565	การปรับปรุงส่วนเชื่อมต่อเว็บไซต์ (iframe) สำหรับสร้างข้อมูลด้านหลักสูตรและรับเข้าศึกษาของคณะวิทยาลัยที่เชื่อมโยงกับ KKU	1 งาน	-	150,000	150,000	หน่วยหลักสูตร	P (1)

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง กับแผน ยุทธศาสตร์ มข.
				แผ่นดิน	รายได้	รวม		
		Educational page ที่มี ประสิทธิภาพตามข้อกำหนด						
แผนงานที่ 1.2.3 การสนับสนุนและพัฒนาระบบงานด้านระบบทะเบียนเพื่อเพิ่มผลิตภาพและรองรับการจัดการศึกษาหลายรูปแบบ								
125399	โครงการสัมมนาเครือข่ายสำนักฯและงาน บริการการศึกษา	ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าร่วม โครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		350,000	350,000	ฤทัยรัตน์	P (1)
แผนงานที่ 1.2.4 การส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการด้านสหกิจศึกษานานาชาติ								
126778	โครงการสหกิจศึกษาเครือข่ายฯ (สป.อว.)	1. จำนวนโครงการและกิจกรรมเพื่อ พัฒนาความรู้หรือประสิทธิภาพการ ดำเนินงานด้านสหกิจศึกษาบูรณา การทำงาน (CWIE) ของ สถาบันการศึกษาเครือข่ายฯ	1 งาน		200,000	200,000	หน่วยสหกิจ ศึกษา	P (1)
		2. จำนวนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ด้านสหกิจศึกษาบูรณาการทำงาน (CWIE)	ไม่น้อยกว่า 8 สถาบันการศึกษา					

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ปรับเปลี่ยนองค์กรให้ก้าวเข้าสู่ยุคดิจิทัล (Digital Transformation)

กลยุทธ์และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์

กลยุทธ์	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์
<p>กลยุทธ์ที่ 2.1 เพิ่มผลิตภาพกระบวนการและองค์กรด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม</p> <p>แผนงานที่ 2.1.1 สร้างนวัตกรรมการให้บริการการศึกษา</p> <p>แผนงานที่ 2.1.2 การพัฒนาระบบงานและกระบวนการทำงานโดยอาศัยเทคโนโลยีดิจิทัล</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) พัฒนานวัตกรรมเพื่อการให้บริการด้วยดิจิทัล 2) กระบวนการที่ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเพื่อเพิ่มผลิตภาพด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศหรือดิจิทัล
<p>กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อช่วยในการตัดสินใจและตอบสนองต่อความต้องการผู้รับบริการ</p> <p>แผนงานที่ 2.2.1 สนับสนุนการใช้สารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) สารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจทั้งในระดับองค์กรและมหาวิทยาลัย

ตารางที่ 2.2 สรุปรายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2

ยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง กับแผน ยุทธศาสตร์ มข.
				แผ่นดิน	รายได้	รวม		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ปรับเปลี่ยนองค์กรให้ก้าวเข้าสู่ยุคดิจิทัล (Digital Transformation)								
กลยุทธ์ที่ 2.1 เพิ่มผลิตภาพกระบวนการและองค์กรด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม (SC4, SO1)								
แผนงานที่ 2.1.1 สร้างนวัตกรรมการให้บริการการศึกษา								
125499	โครงการปรับปรุงกระบวนการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล	1) จำนวนนวัตกรรมด้าน Digital technology 2) จำนวนกระบวนการที่ได้รับการปรับปรุงหรือพัฒนาเป็นดิจิทัลหรือเทคโนโลยีสารสนเทศ	3 ระบบ 3 ระบบ			1,350,000	หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล	E (8)
125499-1	โครงการพัฒนาระบบ Cashless + Smart Q	มีระบบคิวการรับบริการการรับชำระเงินผ่าน QR Code Tag30	1 ระบบ		260,000		กฤษณพล	E (8)
125499-2	โครงการพัฒนาระบบสนทนาอัตโนมัติ สำหรับบริการบน Line Application (Line Chatbot)	มีระบบสนทนาอัตโนมัติ Chatbot บน Line Application	1 ระบบ		30,000		นัฏฐา ทองดา	E (8)
125499-3	โครงการพัฒนาระบบ Welcome new student ปีการศึกษา 2565	มีระบบบริการนักศึกษาเพื่อการรายงานตัวแบบเบ็ดเสร็จ	1 ระบบ		200,000		อดิศานต์	E (8)

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง กับแผน ยุทธศาสตร์ มข.
				แผ่นดิน	รายได้	รวม		
แผนงานที่ 2.1.2 การพัฒนาระบบงานและกระบวนการทำงานโดยอาศัยเทคโนโลยีดิจิทัล								
125499-4	โครงการพัฒนาระบบประมวลผลการศึกษาเพื่อรองรับ การศึกษาใหม่	มีระบบประมวลผลการศึกษา	1 ระบบ		450,000		งานบริการฯ	E (8)
125499-5	โครงการพัฒนาระบบยืม-คืนครุภัณฑ์ สำนักบริหารและ พัฒนาวิชาการ	มีระบบยืม-คืนครุภัณฑ์	1 ระบบ		10,000		วิญญู	E (8)
125499-6	โครงการพัฒนาระบบออกเอกสารสำคัญทางการศึกษา	มีระบบออกเอกสารสำคัญ ทางการศึกษา	1 ระบบ		160,000		หน่วยบริการทาง การศึกษา	E (8)
125499-7	โครงการปรับปรุงการยื่นคำร้องด้านทะเบียนออนไลน์ (KKU-REQ 3) ประจำปีงบประมาณ 2565	มีระบบ KKU-REQ	1 ระบบ		240,000		หน่วยทะเบียน เรียน	E (8)
กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจและตอบสนองต่อความต้องการผู้รับบริการ (SC2)								
แผนงานที่ 2.2.1 สนับสนุนการใช้สารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ								
126716	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อช่วยในการตัดสินใจ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	จำนวนข้อมูลหรือชุดข้อมูลที่ ปรับเปลี่ยนเป็น BI	2 ระบบ			76,000	หน่วยสารสนเทศ การรับเข้าศึกษา	E (8)
126716-1	พัฒนาสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านการรับเข้าศึกษา	BI ข้อมูลด้านรับเข้า	1 ระบบ		30,000		วิทวัส	E (8)
126716-2	พัฒนาสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านหลักสูตรและ ทะเบียนเรียน	BI ข้อมูลด้านหลักสูตร	1 ระบบ		30,000		หน่วยหลักสูตร	E (8)
126716-3	พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลการ รับเข้าศึกษา	BI ข้อมูลด้านรับเข้า	1 ระบบ		16,000		สุนทร	E (8)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการองค์กร (Management Transformation)

กลยุทธ์และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์

กลยุทธ์	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์
<p>กลยุทธ์ที่ 3.1 ยกระดับขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากรเพื่อสร้างผลสัมฤทธิ์ที่ดีต่อองค์กร</p> <p>แผนงานที่ 3.1.1 การพัฒนาทักษะของบุคลากรให้มีความพร้อมสำหรับการทำงานยุคใหม่</p> <p>แผนงานที่ 3.1.2 การพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรแห่งคุณภาพและการเรียนรู้</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) บุคลากรทุกคนมีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลง และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับการทำงานในอนาคต 2) การสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งคุณภาพ การเรียนรู้ และบุคลากรมีความผูกพันต่อองค์กร
<p>กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนานองค์กรสู่การจัดการองค์กรสมัยใหม่</p> <p>แผนงานที่ 3.2.1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและแผนกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>แผนงานที่ 3.2.2 การนำหลักการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐมาใช้ในการบริหารงานในองค์กร</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่การเปลี่ยนแปลง 2) พัฒนานองค์กรสู่การจัดการองค์กรสมัยใหม่ 3) เป็นหน่วยงานที่ได้รับการยกย่องในด้านการเปิดเผย โปร่งใสและเป็นธรรม

ตารางที่ 2.3 สรุปรายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

ยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง กับแผน ยุทธศาสตร์ มข.
				แผ่นดิน	รายได้	รวม		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการองค์กร (Management Transformation)								
กลยุทธ์ที่ 3.1 ยกระดับขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากรเพื่อสร้างผลสัมฤทธิ์ที่ดีต่อองค์กร (SC5, SC6, SA1)								
แผนงานที่ 3.1.1 การพัฒนาทักษะของบุคลากรให้มีความพร้อมสำหรับการทำงานยุคใหม่								
125498	โครงการพัฒนาทักษะของบุคลากรให้พร้อมสำหรับการทำงานในอนาคต	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากรให้พร้อมสำหรับการทำงานในอนาคต	ร้อยละ 30			1,200,000	งานบริหารและสารสนเทศ	P (3)
125498-1	โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ เพื่อความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของบุคลากร ตามเกณฑ์ TQA หมวด 3 และหมวด 5	ร้อยละของบุคลากรที่สอบผ่านทักษะด้านดิจิทัล	ร้อยละ 50		1,000,000		มนัชนันท์	P (3)
125498-2	โครงการจัดการองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management)	การจัดการความรู้เพื่อการใช้ประโยชน์ หรือผลงานเพื่อการพัฒนาตามแนวทางเกณฑ์ TQA	2 เรื่อง		200,000		สุวารี	P (3)

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง กับแผน ยุทธศาสตร์ มข.
				แผ่นดิน	รายได้	รวม		
แผนงานที่ 3.1.2 การพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรแห่งคุณภาพและการเรียนรู้								
124420	โครงการส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม และจรรยาบรรณ ของบุคลากร	ระดับความผูกพันของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80			600,000	งานบริหารและ สารสนเทศ	S (11)
124420-1	กิจกรรมสานสัมพันธ์วันปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าร่วม โครงการ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80		60,000		ศุรินทร์ธร	S (11)
124420-2	กิจกรรมทำบุญคล้ายวันสถาปนาสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าร่วม โครงการ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80		60,000		จันทร์เพ็ญ	S (11)
124420-3	กิจกรรมส่งเสริมประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565 (เจ้าภาพ)	ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าร่วม โครงการ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80		200,000		ศุรินทร์ธร	S (11)
124420-4	กิจกรรมแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565	ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าร่วม โครงการ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80		60,000		ชลธิชา	S (11)
124420-5	กิจกรรมส่งเสริมจรรยาบรรณการปฏิบัติราชการ	1) จำนวนข้อร้องเรียนด้าน จริยธรรมและจรรยาบรรณ บุคลากร 2) จำนวนบุคลากรที่ทำผิด จรรยาบรรณ	0 ครั้ง 0 ครั้ง		60,000		มนัชนันท์	S (10)
124420-6	กิจกรรมชื่นชมยินดีคนดีศรีสำนัก	ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าร่วม โครงการ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80		60,000		ขวัญแก้ว	E (6)
124420-7	กิจกรรมส่งเสริมความพอใจในการทำงานของบุคลากร (Best place to work)	ระดับความผูกพันของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80		100,000		ถนอมศรี	E (6)

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง กับแผน ยุทธศาสตร์ มข.
				แผ่นดิน	รายได้	รวม		
กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาการสู่การจัดการองค์กรสมัยใหม่ (SC3)								
แผนงานที่ 3.2.1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและแผนกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพ								
124418	โครงการพัฒนาแผนปฏิบัติการและการประกันคุณภาพตามยุทธศาสตร์องค์กร	1) ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ 2) ร้อยละการรับรู้และเข้าใจทิศทางองค์กร	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80		300,000	300,000	นนธิดา	E (5)
125503	โครงการจัดหาวัสดุเพื่อจัดทำเอกสารสำคัญทางการศึกษา	มีวัสดุในการให้บริการเพียงพอต่อความต้องการของผู้มาใช้บริการ	ร้อยละ 100		800,000	800,000	หน่วยบริการ	E (5)
125407	โครงการสนับสนุนการบริหารการเปลี่ยนแปลงสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	ปรับปรุงระบบและกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น	1 กระบวนการ		500,000	500,000	งานบริหารและสารสนเทศ	E (5)
124862	อุดหนุนเงินทุนสวัสดิการด้านการศึกษาบุตรของผู้ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น	จำนวนเงินทุนสวัสดิการด้านการศึกษาบุตรของผู้ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น	100,000 บาท		100,000	100,000	งานบริหารและสารสนเทศ	E (5)
124407	โครงการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบทะเบียน	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อรับรองมาตรฐานความมั่นคงและปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ร้อยละ 100		1,200,000	1,200,000	อดิศานต์	E (5)

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง กับแผน ยุทธศาสตร์ มข.
				แผ่นดิน	รายได้	รวม		
125403	โครงการเช่าคอมพิวเตอร์	ประสิทธิภาพการลดระยะเวลาซ่อมบำรุงหรือจัดหา ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 เทียบกับการดำเนินงานในขั้นตอนปกติที่ไม่ใช้ระบบการเช่า	ระยะเวลาซ่อมบำรุงหรือจัดหา ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 50		984,000	984,000	วิญญู	E (5)
แผนงานที่ 3.2.2 การนำหลักการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐมาใช้ในการบริหารงานในองค์กร								
126700	โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กรด้านการบริหารจัดการข้อร้องเรียนและรับฟังเสียงผู้ให้บริการ	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85		50,000	50,000	สุวารี	S (10)

2.8 แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ตารางที่ 2.4 แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

รหัสโครงการ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ	เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน				ผู้รับผิดชอบหลัก
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
งบประมาณเงินรายได้สำนักฯ								
125506	โครงการดำเนินการการจัดสอบวิชาความถนัดทั่วไป (GAT) และวิชาความถนัดทางวิชาการและวิชาชีพ (PAT)	5,200,000.00	ความสำเร็จของการดำเนินงานตามข้อตกลงความร่วมมือ (ร้อยละ 100)	29,000.00	5,146,000.00	25,000.00	0.00	นุชนาถ
126667	โครงการดำเนินการจัดสอบวิชาสามัญ	4,000,000.00	ความสำเร็จของการดำเนินงานตามข้อตกลงความร่วมมือ (ร้อยละ 100)	29,000.00	3,946,000.00	25,000.00	0.00	จุไรรัตน์
126771	โครงการสนับสนุนนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น รอบที่ 2 (โควตาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ประจำปีการศึกษา 2565	300,000.00	จำนวนเงินทุนสนับสนุนนักเรียนขาดแคลนทุนทรัพย์สำหรับการสอบเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยขอนแก่น (แสนบาท)	0.00	300,000.00	0.00	0.00	จุไรรัตน์
126668	โครงการดำเนินการทดสอบความฉลาดในการเรียนรู้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (NET-SAT)	15,600,000.00	1. จำนวนนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายของโรงเรียนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่เข้ารับการทดสอบ (30,000 คน) 2. จำนวนสถาบันเครือข่ายความร่วมมือการรับเข้าศึกษา (3 แห่ง)	6,300,000.00	1,000,000.00	7,400,000.00	900,000.00	สุภาพ

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

รหัส โครงการ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ	เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน				ผู้รับผิดชอบ หลัก
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
126765	โครงการสนับสนุนการรับบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565	2,600,000.00	จำนวนนักเรียนเลือกสมัครเข้าศึกษา ในคณะสาขาวิชา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ระดับปริญญา ตรี (จำนวน 30,000 คน)	300,000.00	1,400,000.00	800,000.00	100,000.00	นุชนาถ
126675	โครงการทดสอบและประเมินสมรรถนะทาง วิชาชีพครู (ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	650,000.00	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินการความข้อตกลงร่วมกัน ระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่น กับ สถาบันทดสอบทางการศึกษา แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (ร้อยละ 100)	290,000.00	340,000.00	20,000.00	0.00	ภารดี
126674	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการ เปลี่ยนแปลงการรับบุคคลเข้าศึกษาใน มหาวิทยาลัยขอนแก่นในอนาคต	200,000.00	จำนวนครั้งในการทบทวนแผนการรับ บุคคลเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (1 ครั้ง)	0.00	0.00	0.00	200,000.00	นุชนาถ
120457	โครงการประชาสัมพันธ์และการตลาดเชิงรุก	1,500,000.00	1. จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี รอบโควตาภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ (30,000 คน) 2. จำนวนนักเรียนที่เลือกสมัครใน สาขาของคณะหรือวิทยาลัยในการ รับเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (10,000 ครั้ง)	650,000.00	450,000.00	200,000.00	200,000.00	หน่วยการตลาด

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

รหัส โครงการ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ	เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน				ผู้รับผิดชอบ หลัก
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
120457-1	โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และของที่ระลึกมหาวิทยาลัยขอนแก่น	500,000.00	สารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ เพื่อสนับสนุนการรับบุคคลเข้าศึกษา ที่ปรับปรุงหรือพัฒนา (2 งาน)	250,000.00	250,000.00	0.00	0.00	นวรรตน์
120457-2	โครงการประชาสัมพันธ์และแนะแนวการศึกษาเชิงรุกเพื่อมุ่งเน้นกลุ่มเป้าหมาย	1,000,000.00	1) ร้อยละความพึงพอใจของครูแนะแนวต่อการจัดกิจกรรมของสำนักฯ (ร้อยละ 90) 2) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดกิจกรรมของสำนักฯ (ร้อยละ 90)	400,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	หทัยรัตน์
125499	โครงการปรับปรุงกระบวนการงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล	1,350,000.00	1) จำนวนนวัตกรรมด้าน Digital technology (3 งาน) 2) จำนวนกระบวนการงานที่ได้รับการปรับปรุงหรือพัฒนาเป็นดิจิทัลหรือเทคโนโลยีสารสนเทศ (3 งาน)	461,000.00	239,800.00	414,700.00	234,500.00	หน่วย IT
125499-1	โครงการพัฒนาระบบ Cashless + Smart Q	260,000.00	1. ระบบคิวการรับบริการ (1 ระบบ) 2. ระบบการรับชำระเงินผ่าน QR Code Tag30 จำนวน (1 ระบบ)	2,000.00	3,000.00	250,000.00	5,000.00	กฤษณพล
125499-2	โครงการพัฒนาระบบสนทนาอัตโนมัติ สำหรับบริการบน Line Application (Line Chatbot)	30,000.00	ระบบสนทนาอัตโนมัติ Chatbot บน Line Application (1 ระบบ)	0.00	9,000.00	0.00	21,000.00	นัฏฐา ทองดา

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

รหัส โครงการ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ	เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน				ผู้รับผิดชอบ หลัก
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
125499-3	โครงการพัฒนาระบบ Welcome new student ปีการศึกษา 2565	200,000.00	ระบบบริการนักศึกษาเพื่อการรายงานตัวแบบเบ็ดเสร็จ (1 ระบบ)	0.00	200,000.00	0.00	0.00	อดิศานต์
125499-4	โครงการพัฒนาระบบประมวลผลการศึกษาเพื่อรองรับการศึกษาใหม่ - ระบบรายงานการตรวจสอบจบ - ระบบตรวจสอบการตกออก - ระบบการประมวลผลเกียรตินิยม	450,000.00	ระบบประมวลผลการศึกษาเพื่อรองรับการศึกษาใหม่ (1 ระบบ)	450,000.00	0.00	0.00	0.00	งานบริการฯ
125499-5	โครงการพัฒนาระบบยืม-คืนครุภัณฑ์ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	10,000.00	ระบบยืม-คืนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์อุปกรณ์ออนไลน์ (1 ระบบ)	4,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	วิญญู
125499-6	โครงการพัฒนาระบบออกเอกสารสำคัญทางการศึกษา	160,000.00	ระบบออกเอกสารสำคัญทางการศึกษา (1 ระบบ)	5,000.00	5,000.00	150,000.00	0.00	งานบริการฯ
125499-7	โครงการปรับปรุงการยื่นคำร้องด้านทะเบียนออนไลน์ (KKU-REQ 3) ประจำปีงบประมาณ 2565	240,000.00	ระบบ KKU-REQ 3 (1 ระบบ)	0.00	20,800.00	12,700.00	206,500.00	นัฏฐา พุทธาวันดี
126717	โครงการพัฒนาและปรับปรุงฐานข้อมูลคลังหน่วยกิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2565	400,000.00	ระบบฐานข้อมูลคลังหน่วยกิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (KKU-Credit Bank) (จำนวน 1 งาน)	3,000.00	152,000.00	235,000.00	10,000.00	งานหลักสูตร
126762	โครงการสนับสนุนการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรตามกระบวนการทศวรรษใหม่ ปีการศึกษา 2565	300,000.00	ร้อยละของหลักสูตร ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยตามกำหนดและ	46,000.00	184,000.00	70,000.00	0.00	งานหลักสูตร

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

รหัส โครงการ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ	เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน				ผู้รับผิดชอบ หลัก
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
			เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ร้อยละ 100)					
126627	โครงการพัฒนาและปรับปรุงโปรแกรม KKU-QF ตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรใหม่และกระบวนทัศน์ใหม่ (KKU New curriculum quality framework)	400,000.00	โปรแกรม KKU-QF ที่เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิหลักสูตรที่มีการปรับปรุงใหม่ และระเบียบการศึกษาตามกระบวนทัศน์ใหม่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (จำนวน 1 งาน)	3,000.00	105,000.00	275,000.00	17,000.00	งานหลักสูตร
126685	โครงการปรับปรุงโปรแกรมส่วนเชื่อมต่อเว็บไซต์เพื่อสนับสนุนสารสนเทศด้านการศึกษา (KKU Educational page) ปีงบประมาณ 2565	150,000.00	การปรับปรุงส่วนเชื่อมต่อเว็บไซต์ (iframe) สำหรับสร้างข้อมูลด้านหลักสูตรและรับเข้าศึกษาของคณะวิทยาลัยที่เชื่อมโยงกับ KKU Educational page ที่มีประสิทธิภาพตามข้อกำหนด (จำนวน 1 งาน)	0.00	38,000.00	112,000.00	0.00	งานหลักสูตร
126716	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อช่วยในการตัดสินใจ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	76,000.00	สารสนเทศด้านการบริหารงานของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ที่สามารถแสดงผลบนผ่าน Power BI (จำนวน 3 งาน)	27,000.00	19,500.00	17,500.00	12,000.00	หน่วยสารสนเทศ
126716-1	พัฒนาสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านการรับเข้าศึกษา	30,000.00	สารสนเทศด้านการรับเข้าศึกษา (1 งาน)	25,000.00	5,000.00			วิทวัส
126716-2	พัฒนาสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านหลักสูตรและทะเบียนเรียน	30,000.00	สารสนเทศด้านหลักสูตรและทะเบียนเรียนและสหกิจศึกษา (1 งาน)	2,000.00	13,500.00	12,500.00	2,000.00	งานหลักสูตร

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

รหัส โครงการ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ	เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน				ผู้รับผิดชอบ หลัก
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
126716-3	พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการ รับเข้าศึกษา (MIS Admission)	16,000.00	สารสนเทศเพื่อจัดการข้อมูลรับเข้า ศึกษา (1 ระบบ)		1,000.00	5,000.00	10,000.00	สุนทร
124407	โครงการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบทะเบียน	1,200,000.00	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานเพื่อรับรองมาตรฐานความ มั่นคงและปลอดภัยด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (ร้อยละ 100)	1,200,000.00	0.00	0.00	0.00	อดิศานต์
125403	โครงการเช่าคอมพิวเตอร์	984,000.00	ประสิทธิภาพการลดระยะเวลาซ่อม บำรุงหรือจัดหา ลดลงไม่น้อยกว่าร้อย ละ 50 เทียบกับการดำเนินงานใน ขั้นตอนปกติที่ไม่ใช้ระบบการเช่า	984,000.00	0.00	0.00	0.00	วิญญู
125498	โครงการพัฒนาทักษะของบุคลากรให้พร้อม สำหรับการทำงานในอนาคต	1,200,000.00	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการ พัฒนาเพื่อยกระดับขีด ความสามารถในการทำงานของ บุคลากรให้พร้อมสำหรับการทำงาน ในอนาคต (ร้อยละ 30)	124,500.00	476,500.00	571,500.00	27,500.00	งานบริหารฯ
125498-1	โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถเพื่อความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของ บุคลากร ตามเกณฑ์ TQA หมวด 3 และหมวด 5 - ทักษะด้านดิจิทัล - ทักษะด้านภาษาต่างประเทศ - ทักษะด้านบริการ	1,000,000.00	ร้อยละของบุคลากรที่สอบผ่านทักษะ ด้านดิจิทัล (ร้อยละ 50)	92,000.00	424,000.00	484,000.00	0.00	มนัษนันท์

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

รหัส โครงการ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ	เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน				ผู้รับผิดชอบ หลัก
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
	- ทักษะเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน - ศึกษาดูงาน+การทำงานเป็นทีม							
125498-2	โครงการจัดการองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management) - โครงการการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานตามเกณฑ์ TQA หมวด 6 - โครงการเพิ่มผลผลิตภาพกระบวนการด้วยกระบวนการโค้ช (Coaching) - โครงการสร้างความรู้และความเข้าใจเพื่อแนวปฏิบัติหนึ่งเดียว	200,000.00	การจัดการความรู้เพื่อการใช้ประโยชน์ หรือผลงานเพื่อการพัฒนาตามแนวทางเกณฑ์ TQA (กระบวนการที่ตลอดระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 กระบวนการ)	32,500.00	52,500.00	87,500.00	27,500.00	สุวาริ
124420	โครงการส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม และ จรรยาบรรณของบุคลากร	600,000.00	ระดับความผูกพันของบุคลากร (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)	20,000.00	180,000.00	340,000.00	60,000.00	งานบริหารฯ
124420-1	กิจกรรมสานสัมพันธ์วันปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	60,000.00	ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)	0.00	60,000.00	0.00	0.00	ศุรินทร์ธร
124420-2	กิจกรรมทำบุญคล้ายวันสถาปนาสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	60,000.00	ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)	0.00	60,000.00	0.00	0.00	จันทร์เพ็ญ
124420-3	กิจกรรมส่งเสริมประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เจ้าภาพ)	200,000.00	ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)	0.00	0.00	200,000.00		ศุรินทร์ธร
124420-4	กิจกรรมแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	60,000.00	ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)	0.00	0.00	0.00	60,000.00	ชลธิชา

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

รหัส โครงการ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ	เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน				ผู้รับผิดชอบ หลัก
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
124420-5	กิจกรรมส่งเสริมจรรยาบรรณการปฏิบัติราชการ	60,000.00	1) จำนวนข้อร้องเรียนด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณบุคลากร (0 ครั้ง) 2) จำนวนบุคลากรที่ทำผิด จรรยาบรรณ (0 ครั้ง)	20,000.00	0.00	40,000.00	0.00	มนัชนันท์
124420-6	กิจกรรมชื่นชมยินดีคนดีศรีสำนัก	60,000.00	ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าร่วม โครงการ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)	0.00	60,000.00	0.00	0.00	ขวัญแก้ว
124420-7	กิจกรรมส่งเสริมความพอใจในการทำงานของ บุคลากร (Best place to work) - การสร้างความผูกพันกับบุคลากร - การสร้างสภาพแวดล้อมที่พร้อมสำหรับการ ทำงาน (Good Workplace)	100,000.00	ระดับความผูกพันของบุคลากร (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)	0.00	0.00	100,000.00	0.00	ถนอมศรี
124418	โครงการพัฒนาแผนปฏิบัติการและการประกัน คุณภาพตามยุทธศาสตร์องค์กร	300,000.00	1) ร้อยละของการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ (ร้อยละ 80) 2) ร้อยละการรับรู้และเข้าใจทิศทาง องค์กร (ร้อยละ 80)	22,500.00	22,500.00	252,500.00	2,500.00	นันทิศา
126700	โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กรด้านการบริหาร จัดการข้อร้องเรียนและรับฟังเสียงผู้ให้บริการ	50,000.00	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ร้อยละ 85)	0.00	10,000.00	24,000.00	16,000.00	สุวารี
125503	โครงการจัดทรวัดเพื่อจัดทำเอกสารสำคัญทาง การศึกษา	800,000.00	มีวัสดุในการให้บริการเพียงพอต่อ ความต้องการของผู้มาใช้บริการ (ร้อยละ 100)	800,000.00	0.00	0.00	0.00	งานบริการฯ

แผนปฏิบัติการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

รหัส โครงการ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ	เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน				ผู้รับผิดชอบ หลัก
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
125407	โครงการสนับสนุนการบริหารการเปลี่ยนแปลง สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	500,000.00	ปรับปรุงระบบและกระบวนการ ทำงานให้มีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอน ที่ไม่จำเป็น (1 กระบวนการ)	500,000.00	0.00	0.00	0.00	ฤทัยรัตน์
124862	อุดหนุนเงินทุนสวัสดิการด้านการศึกษาบุตรของ ผู้ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น	100,000.00	จำนวนเงินทุนสวัสดิการด้าน การศึกษาบุตรของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น (1 แสนบาท)	100,000.00	0.00	0.00	0.00	มนัชนันท์
125399	โครงการสัมมนาเครือข่ายสำนักฯและงานบริการ การศึกษา	350,000.00	ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าร่วม โครงการ (ร้อยละ 80)	0.00	0.00	0.00	350,000.00	ฤทัยรัตน์
126778	โครงการสหกิจศึกษาเครือข่ายฯ (สป.อว.)	200,000.00	1. จำนวนโครงการและกิจกรรมเพื่อ พัฒนาความรู้หรือประสิทธิภาพการ ดำเนินงานด้านสหกิจศึกษาบูรณาการ ทำงาน (CWIE) ของสถาบันการศึกษา เครือข่ายฯ (1 งาน) 2. จำนวนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ด้านสหกิจศึกษาบูรณาการทำงาน (CWIE) (ไม่น้อยกว่า 8 สถาบันการศึกษา)	10,000.00	10,000.00	170,000.00	10,000.00	ภรณ์ทิพย์
124414	โครงการบริหารจัดการศูนย์เครือข่าย สทศ. มหาวิทยาลัยขอนแก่น	80,000.00	สนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงาน ของเครือข่าย สทศ. มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ครบถ้วน ตามข้อตกลงความร่วมมือ (ร้อยละ 100)	15,000.00	15,000.00	25,000.00	25,000.00	สทศ.

2.9 สรุปงบประมาณที่ใช้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ตารางที่ 2.5 สรุปงบประมาณที่ใช้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณแผ่นดิน		งบประมาณเงินรายได้ (จากเงินผลประโยชน์ของสำนักบริหาร และพัฒนาวิชาการ)		งบประมาณเงินรายได้ (ขอสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย)		รวมงบประมาณทั้งสิ้น	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	-	-	5,661,350.00	9.35	-	-	5,661,350.00	9.35
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	-	-	6,332,350.00	10.46	-	-	6,332,350.00	10.46
3. ค่าใช้จ่ายลงทุน	-	-	435,100.00	0.72	-	-	435,100.00	0.72
4. ค่าใช้จ่ายอุดหนุน	-	-	45,109,400.00	74.50	-	-	45,109,400.00	74.50
5. รายจ่ายอื่น	-	-	3,009,800.00	4.97	-	-	3,009,800.00	4.97
รวมทั้งสิ้น	0.00	0.00	60,548,000.00	100.00	0.00	0.00	60,548,000.00	100.00

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยกับยุทธศาสตร์สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ความสัมพันธ์ระหว่าง ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น กับ ยุทธศาสตร์สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

เป้าหมาย	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
People	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ปรับเปลี่ยนการจัดการศึกษา</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาหลักสูตรเดิมสู่กระบวนทัศน์ใหม่ (Learning paradigm)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 : การจัดการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Education)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนาหลักสูตรใหม่ (New Curriculum) เพื่อสร้างอาชีพใหม่ตามความต้องการของสังคม</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4 : การจัดตั้งระบบการจัดการศึกษารูปแบบใหม่ ที่รองรับการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบดิจิทัล (KKU Academy)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 5 : พัฒนาระบบศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้สามารถสร้างผลงานวิจัย และนวัตกรรมที่มีคุณภาพสูง</p> <p>กลยุทธ์ที่ 6 : พัฒนานักศึกษาให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 (21st Century skills)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 7 : ส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดมุมมอง และขีดความสามารถในการเป็นพลเมืองโลก (Global Perspective & Capability)</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างระบบนิเวศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น (Ecosystem For Supporting Education Transformation)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาระบบนิเวศการรับบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>แผนงานที่ 1.1.1 ส่งมอบคุณค่าให้ลูกค้าในอนาคต</p> <p>แผนงานที่ 1.1.2 สร้างเครือข่ายและความร่วมมือการรับเข้าศึกษา</p> <p>แผนงานที่ 1.1.3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและบุคลากรเพื่อรองรับระบบนิเวศการรับบุคคลเข้าศึกษา</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1.2 พัฒนาระบบนิเวศการสนับสนุนการบริหารหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>แผนงานที่ 1.2.1 การพัฒนาและจัดการระบบคลังหน่วยกิต</p> <p>แผนงานที่ 1.2.2 การสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและมาตรฐานหลักสูตร</p> <p>แผนงานที่ 1.2.3 การสนับสนุนและพัฒนากระบวนการระบบทะเบียนเพื่อเพิ่มผลิตภาพและรองรับการจัดการศึกษาหลายรูปแบบ</p> <p>แผนงานที่ 1.2.4 การส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการด้านสหกิจศึกษานานาชาติ</p>
People	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ปรับเปลี่ยนการทำงานวิจัย</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 : ลงทุนสร้างแพลตฟอร์มการวิจัยใหม่ (Invest New Research Infrastructure Platform)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 : สนับสนุนให้เกิดโครงการวิจัยขนาดใหญ่ที่ทำงานวิจัยเป็นทีมและทำงานต่อเนื่อง (Research programs/clusters)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 : สร้างระบบนิเวศของการวิจัย (Research Ecosystem)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4 : สร้างระบบนิเวศสำหรับการสร้างนวัตกรรม (Innovation Ecosystem)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 5 : เพิ่มจำนวนผู้ประกอบการ หรือลงทุน หรือร่วมลงทุน (startup/ venture capital)</p>	

ความสัมพันธ์ระหว่าง ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น กับ ยุทธศาสตร์สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

เป้าหมาย	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
People	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 : วางระบบบริหารทรัพยากรบุคคลที่เอื้อต่อการสร้างผลงาน</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 : ยกระดับขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากร</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 : สร้างระบบการจ้างงานที่หลากหลายและยืดหยุ่น (Flexible Employment system)</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการองค์กร (Management Transformation)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3.1 ยกระดับขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากรเพื่อสร้างผลสัมฤทธิ์ที่ดีต่อองค์กร</p> <p>แผนงานที่ 3.1.1 การพัฒนาทักษะของบุคลากรให้มีความพร้อมสำหรับการทำงานยุคใหม่</p>
People	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การปรับเปลี่ยนการบริการวิชาการ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 : สร้างโครงการบริการวิชาการที่เน้นการสร้างความร่วมมือด้านเศรษฐกิจและสังคม เช่น U2T บ้านไต้หวันโมเดล มข. แก้วจัน</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 : การสร้างโครงการบริการวิชาการที่ใช้ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDG)</p>	
Ecological	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการองค์กร</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 : วางระบบบริหารจัดการเพื่อความเป็นเลิศทั่วทั้งองค์กร เน้นการกระจายอำนาจ (Excellence execution by Centralized policy, Decentralized operation)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 : มุ่งการขับเคลื่อนองค์กรเชิงกลยุทธ์และปรับปรุงกฎระเบียบที่ล้ำสมัย (Strategic lead, Regulation follow)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 : นำระบบสารสนเทศมาใช้ให้ครอบคลุม (Digital and Automation process management)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4 : บริหารสินทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความยั่งยืน (Efficiently asset management)</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการองค์กร (Management Transformation)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนางค์กรสู่การจัดการองค์กรสมัยใหม่</p> <p>แผนงานที่ 3.2.1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและแผนกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพ</p>
Ecological	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างมหาวิทยาลัยขอนแก่นให้เปี่ยมที่นาทำงาน</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 : การสร้างสภาพแวดล้อมที่พร้อมสำหรับการทำงาน (Good Workplace) ของบุคลากรทุกกลุ่ม</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการสวัสดิการและสิทธิประโยชน์</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 : การสร้างความผูกพันกับบุคลากรอย่างเป็นระบบ</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการองค์กร (Management Transformation)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3.1 ยกระดับขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากรเพื่อสร้างผลสัมฤทธิ์ที่ดีต่อองค์กร</p> <p>แผนงานที่ 3.1.2 การพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรแห่งคุณภาพและการเรียนรู้</p>

ความสัมพันธ์ระหว่าง ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น กับ ยุทธศาสตร์สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

เป้าหมาย	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
Ecological	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 สร้างมหาวิทยาลัยให้เป็นที่น่าอยู่</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนามหาวิทยาลัยให้ประชาคมอยู่ดีมีความสุข (Well-Being University)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 : สร้างมหาวิทยาลัยให้เป็นชุมชนสีเขียว (Green Society)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 : สร้างสุนทรียภาพให้เกิดขึ้นในมหาวิทยาลัย (Aesthetic Environment)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4 : การจัดการอาคารสถานที่และบ้านพักที่เสื่อมโทรม (Building Renovation)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 5 : การสร้างมหาวิทยาลัยให้เป็นเมืองสัญจรอัจฉริยะ (Smart Mobility)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 6 : จัดระบบรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพโดยนำระบบเทคโนโลยีแห่งอนาคตมาใช้ (Smart security)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 7 : จัดระบบจราจรใหม่ให้มี Zoning โดยพยายามแยกถนนเพื่อการสัญจรหลักออกจากถนนแขนงย่อยที่เข้าสู่พื้นที่การศึกษา และพื้นที่การบริการ</p>	
Ecological	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 8 ปรับเปลี่ยนองค์กรให้ก้าวเข้าสู่ยุคดิจิทัล</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 : การบริการเชิงลึกด้านเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 : สร้างระบบนิเวศด้านการสร้างนวัตกรรมดิจิทัล</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 : การพัฒนาระบบการทำงานและการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ปรับเปลี่ยนองค์กรให้ก้าวเข้าสู่ยุคดิจิทัล (Digital Transformation)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2.1 เพิ่มผลิตภาพกระบวนการและองค์กรด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม</p> <p>แผนงานที่ 2.1.1 สร้างนวัตกรรมการให้บริการการศึกษา</p> <p>แผนงานที่ 2.1.2 การพัฒนาระบบงานและกระบวนการทำงานโดยอาศัยเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อช่วยในการตัดสินใจและตอบสนองต่อความต้องการผู้รับบริการ</p> <p>แผนงานที่ 2.2.1 สนับสนุนการใช้สารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ</p>
Ecological	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 9 การนำมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นนานาชาติ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 : สนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ global learners, global alumni, and global staff</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 : สนับสนุนและส่งเสริมเครือข่ายคุณภาพระดับโลกและระบบนิเวศน์ (Global Quality Network & Ecosystem)</p>	

ความสัมพันธ์ระหว่าง ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น กับ ยุทธศาสตร์สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ		
เป้าหมาย	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
	<p>กลยุทธ์ที่ 3 : สนับสนุนกลยุทธ์เพื่อการจัดอันดับ World University Ranking ที่สูงขึ้น</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4 : สร้างความเป็นนานาชาติทั้งด้านอาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และสภาพแวดล้อม (International environment)</p>	
Spiritual	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 10 การบริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาล</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 : วางระบบการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ให้เกิดทั่วทั้งมหาวิทยาลัย (Good Governance for all Units)</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการองค์กร (Management Transformation)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาองค์กรสู่การจัดการองค์กรสมัยใหม่</p> <p>แผนงานที่ 3.2.2 การนำหลักการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมาใช้ในการบริหารงานในองค์กร</p>
Spiritual	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 11 เสริมสร้างความร่วมมือเพื่อการพัฒนา</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 : จัดทำโครงการขนาดใหญ่ร่วมกันระหว่างคณะในกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสังคมศาสตร์ตลอดจนพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันในลุ่มน้ำโขง</p>	

ภาคผนวก ข

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการสำนัก



คำสั่งสำนักบริหารและพัฒนามหาวิชาการ

ที่ 46 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิชาการ

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิชาการ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และประโยชน์แก่ทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 มาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2558 จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและมีรายนาม ดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิชาการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิชาการ | เป็นที่ปรึกษา |
| 2. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | เป็นที่ปรึกษา |
| 3. รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ | เป็นที่ปรึกษา |
| 4. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ | เป็นประธานคณะกรรมการ |
| 5. ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนัก | เป็นรองประธานคณะกรรมการ |
| 6. หัวหน้างานบริการและทะเบียนการศึกษา | เป็นคณะกรรมการ |
| 7. หัวหน้างานบริหารและสารสนเทศ | เป็นคณะกรรมการ |
| 8. หัวหน้างานหลักสูตรและสหกิจศึกษา | เป็นคณะกรรมการ |
| 9. หัวหน้างานรับเข้าและการตลาด | เป็นคณะกรรมการ |
| 10. นางเนตรนภา เจนเจริญ | เป็นคณะกรรมการ |
| 11. นางมัทรี วรรณชัย | เป็นคณะกรรมการ |
| 12. นางหทัยรัตน์ บุญยรัตพันธุ์ เงินทอง | เป็นคณะกรรมการ |
| 13. นายสุภาพ ไชยยา | เป็นคณะกรรมการ |
| 14. นายอดิศักดิ์ ศรีรัตนประพันธ์ | เป็นคณะกรรมการ |
| 15. นายกฤษณพล แสงประชุม | เป็นคณะกรรมการ |
| 16. นางสาวมณีนันท์ มีคธรรม | เป็นคณะกรรมการ |
| 17. นางสาวชลธิชา นิลพุด | เป็นคณะกรรมการ |
| 18. นางสาวนันทิศา น้อยสุข | เป็นคณะกรรมการและเลขานุการ |
| 19. นางสาวสุวีรียา เทียมคำ | เป็นคณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสำนักบริหารและพัฒนามหาวิชาการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ.2563

(รองศาสตราจารย์ประพันธ์ศักดิ์ ฉวีราช)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิชาการ

ภาคผนวก ค

ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการ และแผนงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วัน เดือน ปี	ขั้นตอนและกิจกรรม
1. กระบวนการทบทวนการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ	
กุมภาพันธ์ 2564	กองยุทธศาสตร์ รวบรวมสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนา มหาวิทยาลัยขอนแก่นในช่วงปี 2565
26 – 27 มีนาคม 2564	จัดประชุมสัมมนาการกำหนดกลยุทธ์การบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มหาวิทยาลัยขอนแก่น (กลุ่มผู้บริหารมหาวิทยาลัยและผู้บริหารระดับส่วนงาน)
2. กระบวนการวางแผนปฏิบัติการ และแผนงบประมาณประจำปี	
เมษายน – มิถุนายน 2564	<ol style="list-style-type: none"> รองอธิการบดี ทบทวนประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ /OKR/โครงการ กิจกรรม/งบประมาณ <ul style="list-style-type: none"> เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ วันที่ 29 เมษายน 2564 ส่งฝ่ายบริหาร (กองยุทธศาสตร์) ภายในวันที่ 6 พฤษภาคม 2564 ประชุมชี้แจงการจัดทำแผนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2565 มหาวิทยาลัยขอนแก่น วันที่ 17 - 21 พฤษภาคม 2564 กองยุทธศาสตร์ เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ วันที่ 24 พฤษภาคม 2564 กองยุทธศาสตร์ เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติ วันที่ 2 มิถุนายน 2564
7-11 มิถุนายน 2564	<ol style="list-style-type: none"> มหาวิทยาลัย จัดประชุมชี้แจง ถ่ายทอดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้ส่วนงาน/หน่วยงาน รับทราบและนำไปจัดทำแผนปฏิบัติการของส่วนงาน/หน่วยงาน ส่วนงาน/หน่วยงาน จัดทำ แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ให้เสร็จก่อนการจัดทำแผนงบประมาณ) และจัดส่งกองยุทธศาสตร์ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564
กรกฎาคม 2564	ส่วนงาน/หน่วยงาน และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี หรือส่วนงานที่ขอรับการสนับสนุน งบประมาณจากส่วนกลาง จัดทำรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ตามโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และส่งคำของบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ภายในวันที่ 9 กรกฎาคม 2564
3. กระบวนการอนุมัติแผนงบประมาณประจำปี	
23 สิงหาคม 2564	คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงบประมาณ พ.ศ.2565
1 กันยายน 2563	<ol style="list-style-type: none"> สภามหาวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติแผนงบประมาณ พ.ศ.2565 มหาวิทยาลัยขอนแก่น บันทึกการอนุมัติงบประมาณในระบบ KKUFMIS
4. กระบวนการกำกับติดตาม และประเมินผล	
มีนาคม-กันยายน 2565	คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ประพันธ์ศักดิ์ ฉวีราช	ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดารณี หอมดี	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปยวัฒน์ สายพันธุ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรัตน์ สงฆแปน	รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
นายเสนีย์ จันทลุน	ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนัก
นายสุรศักดิ์ แก้วคุณแสน	หัวหน้างานบริหารและสารสนเทศ

จัดทำ/รวบรวม/วิเคราะห์/เรียบเรียง

นางสาวนันธิดา น้อยสุข นักวิชาการแผนและสารสนเทศ

สนับสนุนข้อมูลจาก

บุคลากร สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ