



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ ...1523../2555)

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการพิจารณาปิดหลักสูตร

เพื่อให้การดำเนินงานวิชาการเกี่ยวกับการขออนุมัติปิดหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 และ 23(1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 และโดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยขอนแก่นคราวประชุมครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2555 และที่ประชุมคณบดีในคราวประชุมครั้งที่ 12/2555 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2555 จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการขออนุมัติปิดหลักสูตร ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่...1523../2555) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการพิจารณาปิดหลักสูตร”

ข้อ 2 ให้ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไขที่ใช้พิจารณาในการเสนอขออนุมัติปิดหลักสูตร

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการจัดการเรียนการสอน หรือไม่มีการรับนักศึกษาเข้าศึกษา หรือมีนักศึกษาชั้นทะเบียนเป็นนักศึกษาต่ำกว่าแผนการรับจนไม่สามารถเปิดสอนได้ติดต่อกันเกิน 3 ปีการศึกษา หรือ

3.2 หลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และ/หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานของสภาวิชาชีพ (ถ้ามี) หรือ

3.3 หลักสูตรที่มีปัญหาในการบริหารจัดการ หรือไม่เป็นไปตามนโยบายการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย หรือ

3.4 หลักสูตรที่ไม่ทันสมัย ไม่สอดคล้องหรือสนองตอบกับความต้องการของประเทศ สังคม และท้องถิ่น และ

3.5 หลักสูตรที่จะขออนุมัติปิดจะต้องไม่มีนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

3.6 รายวิชาของหลักสูตรที่ขอปิดจะต้องถูกปิดไปพร้อมกันด้วย ยกเว้น รายวิชาที่มีผลกระทบกับการเรียนการสอนในหลักสูตรอื่นของมหาวิทยาลัย คณะ/สาขาวิชาอาจขอคงรายวิชานั้นไว้โดยให้ระบุรายวิชาและชื่อหลักสูตร/สาขาวิชาที่ใช้รายวิชาที่ขอคงไว้ดังกล่าวด้วย

ข้อ 4 แนวปฏิบัติในการเสนอขออนุมัติปิดหลักสูตร

ให้คณะ/สาขาวิชาจัดทำรายละเอียดการเสนอขออนุมัติปิดหลักสูตรตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด แนบท้ายประกาศฯ ดังนี้

- 4.1 ภาควิชา/สาขาวิชา/กรรมการบริหารหลักสูตรจัดทำเอกสารเสนอขอปิดหลักสูตรเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน
- 4.2 เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- 4.3 เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 4.4 เสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการขออนุมัติปิดหลักสูตร

ข้อ 5 กรณีที่การดำเนินการหลักสูตรไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติตามข้อ 3 และข้อ 4 ให้คณะกรรมการพิจารณารายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 มหาวิทยาลัยขอนแก่น เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาการปิดหลักสูตรต่อไป

ข้อ 6 ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาในการตีความ หรือปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2555



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เด่นพงษ์ สุดภักดี)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ ศธ..... วันที่

เรื่อง ขออนุมัติปิดหลักสูตร

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผ่านผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)

ด้วยภาควิชา/สาขาวิชา..... คณะ/หน่วยงาน.....

มีความประสงค์ขอปิดหลักสูตร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)

2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)

3. หลักสูตรขออนุมัติเปิดครั้งแรก ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่เมื่อวันที่ และทบวงมหาวิทยาลัย/สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับทราบการเปิดหลักสูตร เมื่อวันที่ เริ่มรับนักศึกษาเข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา.....

4. หลักสูตรปรับปรุงครั้งสุดท้าย ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ และทบวงมหาวิทยาลัย/สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับทราบการเปิดหลักสูตร เมื่อวันที่

5. เหตุผลในการปิดหลักสูตร (ระบุเหตุผล/ความจำเป็นที่ต้องการปิดได้มากกว่า 1 ข้อ)

หลักสูตรที่ไม่มีการจัดการเรียนการสอน หรือไม่มีการรับนักศึกษาเข้าศึกษา หรือมีนักศึกษาชั้นทะเบียนเป็นนักศึกษาต่ำกว่าแผนการรับจนไม่สามารถเปิดสอนได้ติดต่อกันเกิน 3 ปีการศึกษา หรือ

หลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และไม่เป็นไปตามมาตรฐานของสภาวิชาชีพ (ถ้ามี) หรือ

หลักสูตรที่มีปัญหาในการบริหารจัดการ หรือไม่เป็นไปตามนโยบายการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย หรือ

หลักสูตรที่ไม่ทันสมัย ไม่สอดคล้องหรือสนองตอบกับความต้องการของประเทศ สังคม และท้องถิ่น และ

มีหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ทดแทน คือ หลักสูตร ...(ระบุ)... สาขาวิชา(ระบุ).....

อื่น ๆ (ระบุ)

โดยจะเริ่มปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษา ปีการศึกษา เป็นต้นไป หลักสูตรดังกล่าว ได้ผ่านการ
พิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน ในคราวประชุมครั้งที่...../.....
เมื่อวันที่.....เรียบร้อยแล้ว

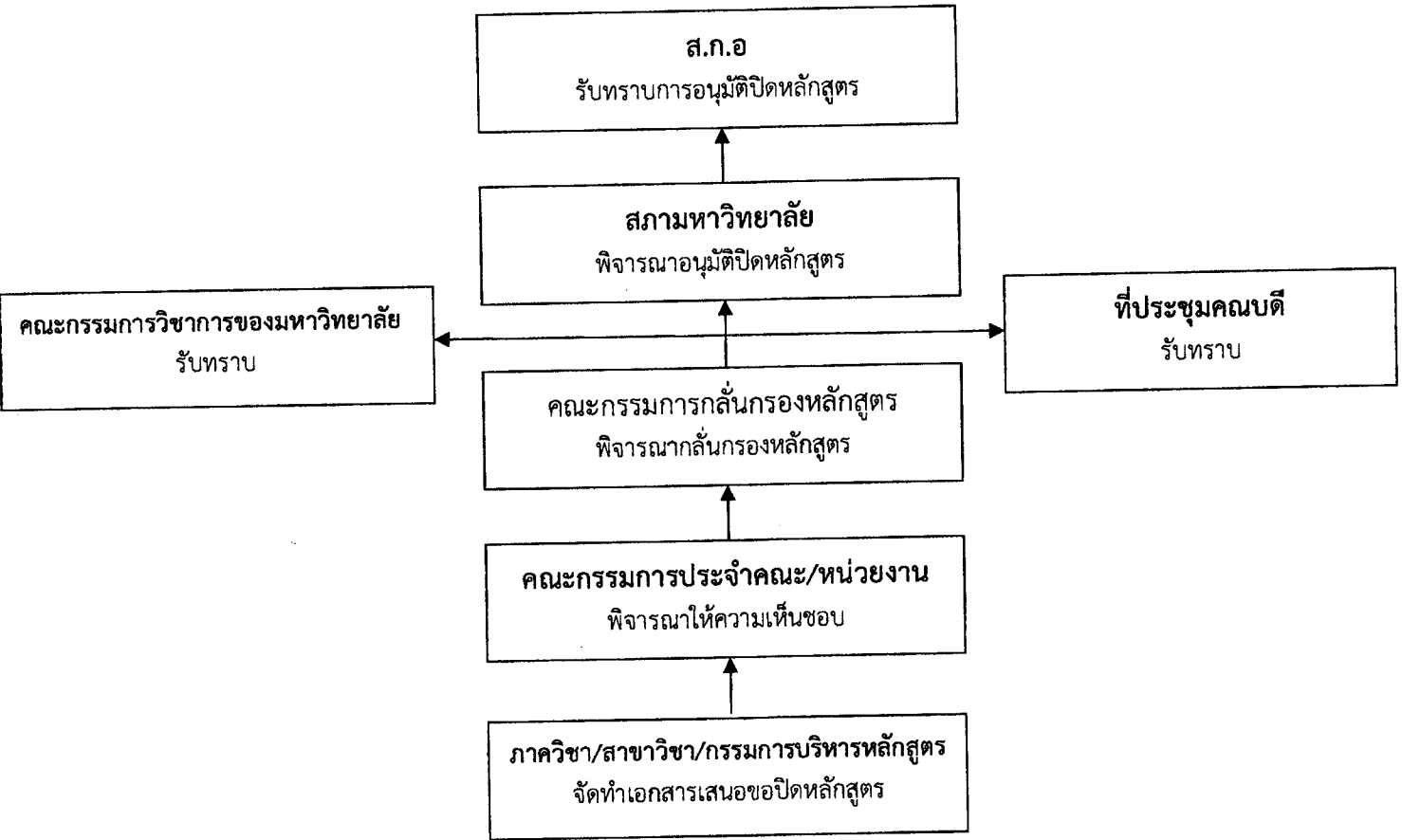
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณบดีคณะ.....

ขั้นตอนการเสนอขออนุมัติปิดหลักสูตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น



ระยะเวลาและการเสนอเอกสารขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัย

ลำดับ	การเสนอคณะกรรมการ/ หน่วยงาน	ส่งเอกสารไปที่	ระยะเวลา	จำนวนเอกสาร
1	คณะกรรมการประจำ คณะ/หน่วยงาน	คณะสังกัด	เมื่อจัดทำเอกสารเสร็จ	ตามจำนวน กรรมการ
2	คณะกรรมการกลั่นกรอง หลักสูตร	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	ภายใน 10 วันนับตั้งแต่วันที่ กรรมการประจำคณะเห็นชอบ	15 ชุด
3	สภามหาวิทยาลัย	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	ภายใน 20 วันนับตั้งแต่วันที่ กรรมการกลั่นกรองเห็นชอบ	3 ชุด
4	ส.ก.อ.	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่ สภาอนุมัติ	5 ชุด

หมายเหตุ : การเสนอเอกสารให้คณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยและที่ประชุมคณบดี เพื่อรับทราบ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จะดำเนินการแจ้งเอง