



**ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ. 2550**

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสทางการศึกษาแก่ผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ได้เข้าศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 15 ที่กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย และเป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ.2545

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 และ 23 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 โดยมติสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ 5/2550 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2550 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2550”
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 ในระเบียบนี้
- | | |
|----------------------------|---|
| “สภามหาวิทยาลัย” | หมายถึง สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| “มหาวิทยาลัย” | หมายถึง มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| “อธิการบดี” | หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| “คณะ” | หมายถึง คณะ วิทยาลัย วิทยาเขต และหน่วยงานที่มีชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ |
| “คณบดี” | หมายถึง คณบดีของคณะ และให้หมายรวมถึงผู้บริหารของวิทยาลัย วิทยาเขต และหน่วยงานที่มีชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ |
| “คณะกรรมการประจำคณะ” | หมายถึง คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัย วิทยาเขต และหน่วยงานที่มีชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับกรรมการประจำคณะ |
| “คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” | หมายถึง คณะกรรมการที่คณะหรือมหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่บริหารหลักสูตรของมหาวิทยาลัย |

“สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ”	หมายถึง	สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 3/2548)
“นักศึกษา”	หมายถึง	นักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ขอเทียบโอนผลการเรียน
“การศึกษานอกระบบ”	หมายถึง	การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม เช่น หลักสูตรฝึกอบรมเฉพาะทาง หลักสูตรการศึกษาที่ไม่ได้ให้ปริญญา เป็นต้น
“การศึกษาตามอัธยาศัย”	หมายถึง	การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่นๆ
“หลักสูตร”	หมายถึง	หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
“รายวิชาการ”	หมายถึง	รายวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“กลุ่มรายวิชา”	หมายถึง	รายวิชาจำนวนมากกว่าหนึ่งรายวิชาขึ้นไป ที่มีอยู่ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“การเทียบโอนผลการเรียน”	หมายถึง	การเทียบโอนความรู้ และหรือประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ข้อ 4	ผู้มีสิทธิ์ของเทียบโอนผลการเรียน	ต้องเป็นผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกหรือได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และมีสถานภาพเป็นนักศึกษา
ข้อ 5	หลักเกณฑ์การเทียบโอน	
5.1	การเทียบโอนความรู้และหรือประสบการณ์	ให้เทียบโอนเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาก็ได้โดยเนื้อหาความรู้และประสบการณ์ที่จะเทียบโอนได้ต้องไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหารายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่จะเทียบโอนได้ต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการนับจำนวนชั่วโมงในการเทียบหน่วยกิต.

- 5.2 การประเมินความรู้และหรือประสบการณ์เพื่อเทียบโอนผลการเรียน ให้ประเมินได้จากผลการทดสอบมาตรฐาน ผลการทดสอบที่เชื่อถือได้ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ วุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือผลการประเมินความรู้จากการอบรมที่จัดโดยองค์กรหรือสถาบันที่ได้รับ การยอมรับและเชื่อถือได้ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ หรือการประเมินแฟ้มสะสมงาน โดย ต้องเป็นความรู้และประสบการณ์ที่มีอายุไม่เกิน 5 ปี ก่อนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย
- 5.3 นักศึกษาที่ได้รับวุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือผลการประเมินความรู้จากการอบรมหรือ การศึกษานอกระบบที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัย มาแล้วไม่เกิน 5 ปี ก่อนเข้าศึกษาใน มหาวิทยาลัย สามารถขอเทียบโอนความรู้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบนั้นได้ ทั้งนี้ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะเทียบโอนได้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด
- 5.4 ผลการประเมินความรู้และหรือประสบการณ์ที่จะสามารถเทียบโอนเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาได้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
- (1) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่า ระดับคะแนนตัวอักษร C หรือแต้มระดับคะแนน 2.00 หรือ S แล้วแต่กรณี
 - (2) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำ กว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต้มระดับคะแนน 3.00 หรือ S แล้วแต่กรณี
- 5.5 การให้หน่วยกิตจากการเทียบโอนผลการเรียน ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
- (1) หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวนหน่วยกิตที่ให้เทียบโอนได้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรนั้น ๆ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาใน มหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา
 - (2) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวนหน่วยกิตที่ให้เทียบโอนได้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งใน สามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรนั้น ๆ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาใน มหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา
- 5.6 ในกรณีที่ เป็นหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษา ที่เปิดสอนในขณะนั้น
- 5.7 ผลการเรียนที่เทียบโอนได้ จะต้องไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- 5.8 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตตามระเบียบนี้ จะไม่มีสิทธิ์ได้รับ ปรียญาเกียรตินิยม
- ข้อ 6 การบันทึกผลการเทียบโอนให้บันทึกตามวิธีการประเมินดังนี้
- 6.1 หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น CS (Credits from Standardized test)
 - 6.2 หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น CE (Credits from Exam)
 - 6.3 หน่วยกิตที่ได้จากการอบรมที่จัดโดยหน่วยงานหรือสถาบันอื่น ให้บันทึกเป็น CT (Credits from Training)
 - 6.4 หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกเป็น CP (Credits from Portfolio)

- 6.5 หน่วยกิตที่ได้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัยให้บันทึกเป็นระดับคะแนนตัวอักษร ตามที่กำหนดให้ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการจัดการศึกษา ในกรณีที่ไม่ได้มีการประเมินระดับคะแนนไว้ ให้เป็นบันทึก CT (Credits from Training)
- ข้อ 7 ดำเนินการเกี่ยวกับการเทียบโอน
- 7.1 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอนผลการเรียน จะต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนภายใน 30 วันนับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา และสามารถยื่นคำร้องได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น ที่คณะที่นักศึกษาสังกัด
- 7.2 ให้คณะพิจารณาการเทียบโอนโดยอาจมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร หรืออาจแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อให้ดำเนินการประเมินผลความรู้หรือประสบการณ์และเสนอผลการเทียบโอนต่อคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบภายใน 30 วันนับจากวันที่คณะแต่งตั้ง แล้วเสนอต่ออธิการบดีผ่านผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 7.3 กรณีที่เป็นการเทียบโอนรายวิชานอกคณะ ให้คณะนักศึกษาสังกัดส่งคำร้องและหลักฐานการขอเทียบโอนให้แก่คณะที่รับผิดชอบรายวิชาที่ขอเทียบโอน การพิจารณาการเทียบโอนให้ดำเนินการตามข้อ 7.2 โดยอนุโลม
- 7.4 ให้คณะสามารถกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการเทียบโอนที่ไม่
- ข้อ 8 อัตราค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย
- ข้อ 9 กรณีที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนไปแล้ว ให้สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยดำเนินการเพิกถอนการลงทะเบียนรายวิชานั้น ๆ ของนักศึกษา
- ข้อ 10 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่งหรือระเบียบปฏิบัติซึ่งไม่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2550

(ลงชื่อ) พลตำรวจเอก เกา สารสิน

(เกา สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น