



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 638/2548)
เรื่อง ขั้นตอนการขออนุมัติจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ

เพื่อให้การขออนุมัติในการนำหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น มาดำเนินการจัดการเป็นหลักสูตรโครงการพิเศษ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีต่อของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 8 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ พ.ศ. 2548 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรโครงการพิเศษ คราวประชุมครั้งที่ 1/2548 เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 และที่ประชุมคณบดี คราวประชุมครั้งที่ 14/2548 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2548 จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 638/2548) เรื่อง ขั้นตอนการขออนุมัติจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ"

ข้อ 2 ให้ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายถึง มหาวิทยาลัยขอนแก่น
"สภามหาวิทยาลัย"	หมายถึง สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
"อธิการบดี"	หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
"โครงการพิเศษ"	หมายถึง โครงการที่ได้รับอนุมัติให้จัดการหลักสูตรที่มีลักษณะเฉพาะตามนโยบายของมหาวิทยาลัย และมีศักยภาพในการพึ่งตนเอง ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการจัดการ หลักสูตรโครงการพิเศษ พ.ศ.2548
"คณะ"	หมายถึง คณะหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการ หลักสูตรโครงการพิเศษ
"คณบดี"	หมายถึง คณบดีหรือผู้บริหารหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ
"คณะกรรมการประจำคณะ"	หมายถึง คณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น

ของหน่วยงานที่รับผิดชอบการ
จัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายถึง คณะกรรมการอำนวยการหลักสูตร
โครงการพิเศษ

“สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย” หมายถึง สำนักทะเบียนและประมวลผล
(สำนักบริหาร
สภา
และพัฒนามหาวิทยาลัย) ตามประกาศ
มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่
3/2548)

ข้อ 4 หลักสูตรที่สามารถขออนุมัติจัดการเป็นโครงการพิเศษ ต้องเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

4.1 เป็นหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบว่ามีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการเปิดสอนและจัดการศึกษาเป็นโครงการพิเศษ เพื่อตอบสนองนโยบายและทิศทางการพัฒนาประเทศของรัฐบาลและการพัฒนามหาวิทยาลัย หรือเพื่อความร่วมมือในการพัฒนาบุคลากรของประเทศตามความต้องการของสถาบันหรือหน่วยงานอื่น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการพึ่งตนเองของมหาวิทยาลัย หรือ

4.2 เป็นหลักสูตรที่มีกลุ่มเป้าหมายแตกต่างไปจากกลุ่มเป้าหมายที่รับเข้าศึกษาใน หลักสูตรเดียวกันที่มีการจัดการศึกษาในระบบปกติ หรือมีกลุ่มเป้าหมายที่มีลักษณะชัดเจน บ่งชี้ได้ว่าจะมีความ จำเป็นที่ต้องจัดการศึกษาเป็นโครงการพิเศษ หรือ

4.3 เป็นหลักสูตรที่บ่งชี้ได้ว่าจะมีความจำเป็นต้องมีการจัดการเรียนการสอนนอกเวลาปกติ หรือจัดการเรียนการสอนในลักษณะที่ไม่ใช่ระบบภาคการศึกษาตามปกติ เช่น ระบบชุดวิชา ระบบการสอน ทางไกล ระบบ e-learning หรืออื่นๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 5 ให้คณะที่ประสงค์จะขออนุมัติจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และขั้นตอน ดังต่อไปนี้

5.1 จัดทำรายละเอียดโครงการ โดยต้องมีเอกสารตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

- (1) บันทึกขออนุมัติจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ
- (2) แบบเสนอโครงการขออนุมัติดำเนินการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ
- (3) ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรโครงการพิเศษ สำหรับหลักสูตรนั้นๆ

(4) ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการ
หลักสูตรโครงการพิเศษ สำหรับหลักสูตรนั้นๆ

5.2 เสนอโครงการที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะนั้นๆ
เรียบร้อยแล้ว ต่อคณะกรรมการอำนวยการ ทั้งนี้ต้องเสนอโครงการต่อคณะกรรมการ
อำนวยการก่อนกำหนดการเปิดภาค การศึกษาที่จะขอเปิดสอนอย่างน้อย 3 เดือน มิฉะนั้นจะ
ไม่ได้รับการพิจารณา

5.3 ให้มีผู้แทนของคณะเข้าชี้แจงการขออนุมัติจัดการหลักสูตรโครงการ
พิเศษ ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ

5.4 หากคณะกรรมการอำนวยการพิจารณาเห็นชอบเบื้องต้นในการขออนุมัติ
ดำเนินการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ ให้คณะรับผิดชอบการจัดทำเอกสารส่งถึง
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาริชาการ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณบดี และสภามหาวิทยาลัย
ตามลำดับ

ข้อ 6 การจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ จะสามารถเริ่มประชาสัมพันธ์และดำเนินการ
ได้ ต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนแล้วเท่านั้น

หลักสูตรโครงการพิเศษ และหลักสูตรภาคพิเศษที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ
และดำเนินการอยู่แล้ว ในวันที่ ประกาศนี้ ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามระเบียบ
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ พ.ศ. 2548 ได้ต่อไป โดยไม่
ต้องเสนอขออนุมัติจัดการตามประกาศนี้อีก

ข้อ 7 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาในการตีความ หรือ
ปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2548

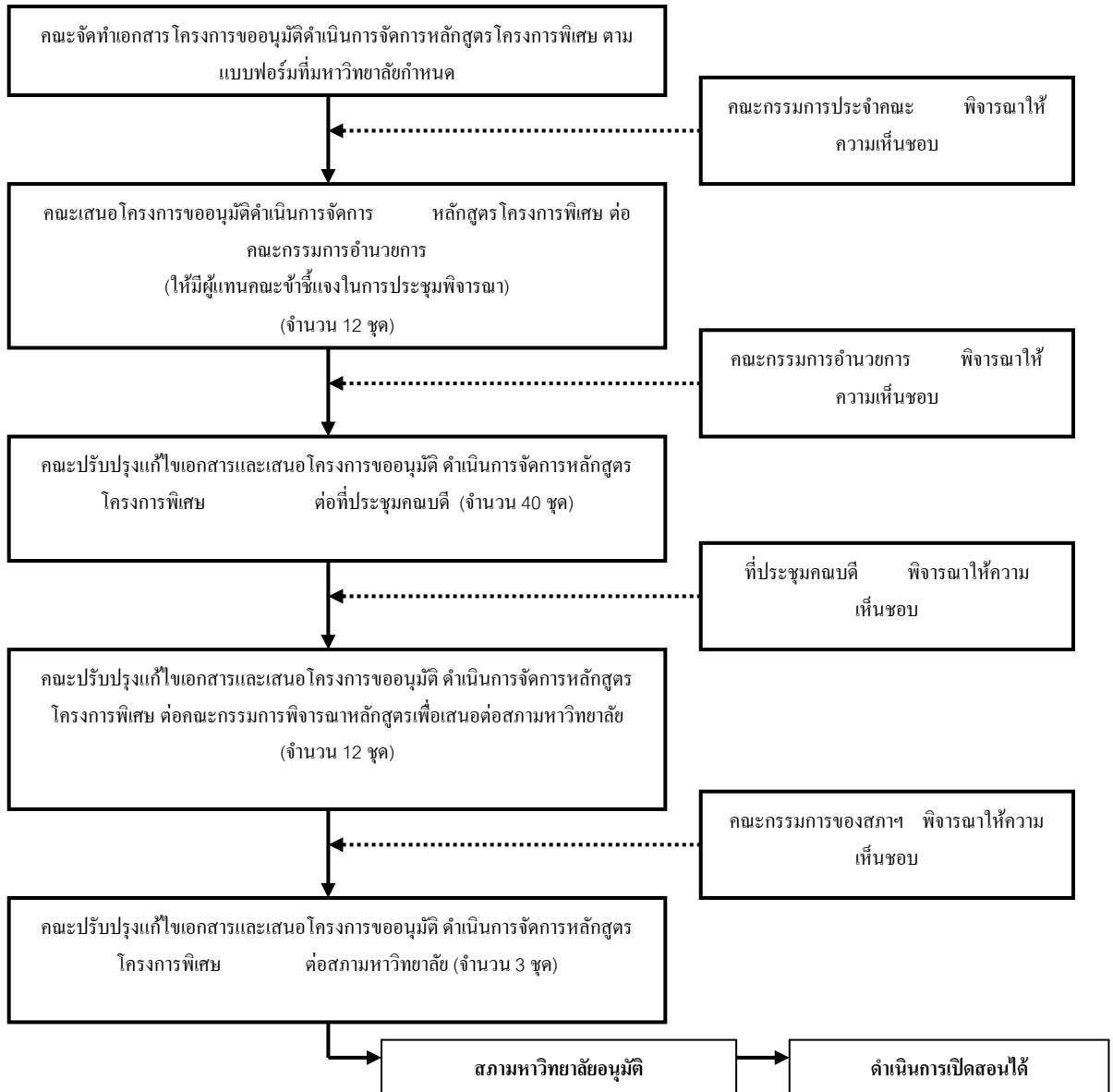
(ลงชื่อ) กุลธิดา ท้วมสุข

(รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ขั้นตอนการขออนุมัติดำเนินการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ
(เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 638/2548 ลำดับที่ 1)



เอกสารเสนอโครงการ ประกอบด้วย	
(1) บันทึกรายการขออนุมัติจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ	
(2) แบบเสนอโครงการขออนุมัติดำเนินการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ	
(3) ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรโครงการพิเศษ	คณะ/หน่วยงาน ... "หลักสูตร ... สาขาวิชา ..." (ตามเอกสารตัวอย่าง)
(4) ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ	คณะ/หน่วยงาน ... "หลักสูตร ... สาขาวิชา ..." (ตามเอกสารตัวอย่าง)

(เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 638/2548 ลำดับที่ 3)

แบบฟอร์มนี้ใช้สำหรับการขออนุมัติหลักสูตรที่มีอยู่แล้ว และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว โดยจะขออนุมัติดำเนินการจัดการเป็นหลักสูตรโครงการพิเศษ (คณะ/หน่วยงานที่จะขออนุมัติ ต้องดำเนินการจัดทำเอกสารนี้จำนวน 12 ชุด ที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงานเรียบร้อยแล้ว เสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ ล่วงหน้าก่อนกำหนดการเปิดสอนอย่างน้อย 3 เดือน โดยส่งไปที่ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาริชาการ (สำนักทะเบียนและประมวลผล) มหาวิทยาลัยขอนแก่น) โปรดกรอรายละเอียดในแบบฟอร์มให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และถูกต้องตามความเป็นจริง

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : [ชื่อภาษาไทย]

ชื่อภาษาอังกฤษ : [ชื่อภาษาอังกฤษ]

2. การได้รับอนุมัติหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย

2.1 เป็นหลักสูตร () ใหม่ () ปรับปรุง พ.ศ. พุทธศักราช

ได้รับอนุมัติเมื่อการประชุมครั้งที่ / วันที่

2.2 มีการปรับปรุงเล็กน้อย

ได้รับอนุมัติเมื่อการประชุมครั้งที่ / วันที่

3. หน่วยงานรับผิดชอบ

ระบุชื่อภาควิชาหรือสาขาวิชา คณะหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตร

4. การดำเนินการจัดการศึกษาสำหรับหลักสูตรนี้ในระบบปกติ

4.1 เริ่มดำเนินการปีการศึกษา

() ยังไม่เคยดำเนินการในระบบปกติ (ข้ามไปตอบข้อ 5)

4.2 จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาแต่ละปี คน

รวมจำนวนนักศึกษาในปัจจุบัน คน (ปีการศึกษา)

5. การขออนุมัติดำเนินการจัดการหลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรโครงการพิเศษ

5.1 ระบบการจัดการศึกษา จะเป็นแบบ

() เต็มเวลา () ไม่เต็มเวลา

() ทวิภาค () ไตรภาค

() แบบชุดวิชา () แบบทางไกลหรือออนไลน์

5.2 ช่วงเวลาที่จัดการเรียนการสอน

() สอนในเวลาราชการ

() สอนนอกเวลาราชการ

5.3 ภาคการศึกษา และปีการศึกษาที่จะเริ่มเปิดดำเนินการ

จะเริ่มเปิดดำเนินการตั้งแต่ภาคการศึกษา _____ ปีการศึกษา _____ เป็นต้นไป

6. หลักการและเหตุผล

ระบุหลักการ เหตุผล ความจำเป็นและประโยชน์ที่จะได้รับ (ต้องเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ พ.ศ. 2548) ซึ่งต้องชี้ให้เห็นข้อมูลที่จะระบุถึงความต้องการของตลาดงานและหรือสังคม ความสอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย/สังคม/ประเทศ รวมทั้งระบุกลุ่มเป้าหมายของผู้ที่จะรับเข้าศึกษา

7. จำนวนนักศึกษา

ระบุจำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาและที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ในระยะเวลา 5 ปี นับจากปีการศึกษาที่จะเริ่มเปิดดำเนินการ กรณีที่เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอก ให้ระบุจำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษา จำแนกตามแผนหรือแบบของหลักสูตรด้วย

นักศึกษา	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
8.1 จำนวนที่จะรับเข้าศึกษา					
8.2 จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา					
จำนวนรวม					

8. จำนวนอาจารย์ที่จะสอนหลักสูตรนี้

8.1 อาจารย์ในสังกัด (ภาควิชา/สายวิชา/สาขาวิชา หรือคณะ) จำนวน _____ คน

8.1.1 สัดส่วนจำนวนอาจารย์ผู้สอนตามตำแหน่งทางวิชาการ

ศ : รศ : ผศ : อจ = [ศ] : [รศ.] : [ผศ.] : [อจ.]

8.1.2 สัดส่วนจำนวนอาจารย์ผู้สอนตามคุณวุฒิ

เอก : โท : ดรี = [เอก] : [โท] : [ดรี]

8.2 อาจารย์สังกัดหน่วยงานอื่นในมหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน _____ คน

8.3 อาจารย์พิเศษจากภายนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน _____ คน

(กรณีหลักสูตรสาขาวิชาร่วมระหว่างคณะ ให้รวมข้อ 8.1 และ 8.2 เป็นอาจารย์ผู้สอน และนำไปคำนวณเป็นจำนวนและสัดส่วนอาจารย์ในข้อ 8.1)

9. รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ

ระบุชื่อ นามสกุล คุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการและสังกัดของอาจารย์ที่จะรับผิดชอบหลักสูตร (ต้องเป็นอาจารย์สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น) โดยจัดเรียงตามตำแหน่งทางวิชาการที่สูงกว่าไปหาต่ำกว่า และเรียงตามอักษรชื่อของอาจารย์ตามลำดับ ดังนี้

- กรณีหลักสูตรระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน
- กรณีหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือระดับปริญญาโท หรือระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก หรือตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน
- กรณีหลักสูตรระดับปริญญาเอก ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก หรือมีตำแหน่งทางวิชาการเป็นศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ ชื่อย่อปริญญา (สาขาวิชา)	ตำแหน่งทาง วิชาการ	หน่วยงานที่สังกัด (ระบุชื่อหน่วยงาน ระดับคณะ)
1				
2				
3				

10. รายละเอียดหลักสูตร

10.1 โครงสร้างของหลักสูตร

ระบุจำนวนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดต่างๆ และจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร กรณีที่เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท และปริญญาเอก ให้ระบุโครงสร้างของหลักสูตรตามแผนหรือแบบที่จะเปิดสอนด้วย

หมวดวิชา	จำนวนหน่วย กิต
รวมจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	

10.2 แผนการจัดการศึกษา

ระบุตัวอย่างแผนการจัดการศึกษา ตามจำนวนระยะเวลาของการศึกษาในหลักสูตร และสอดคล้องกับระบบการจัดการหลักสูตรตามที่ระบุไว้ในข้อ 5.1 ข้างต้น กรณีที่เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท และปริญญาเอก ให้ระบุการจัดแผนการศึกษาของหลักสูตรตามแผนหรือแบบที่จะเปิดสอนด้วย ดังตัวอย่าง

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1 หรือชุดวิชาที่ 1 (ในระบบชุดวิชา)	จำนวน หน่วยกิต
รหัสและชื่อรายวิชาที่ 1	
รหัสและชื่อรายวิชาที่ 2	
รหัสและชื่อรายวิชาที่ 3	
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน	
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม	

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 หรือชุดวิชาที่ 2 (ในระบบชุดวิชา)	จำนวน หน่วยกิต
รหัสและชื่อรายวิชาที่ 1	
รหัสและชื่อรายวิชาที่ 2	
รหัสและชื่อรายวิชาที่ 3	
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน	
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม	

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 หรือชุดวิชาที่ 3 (ในระบบชุดวิชา)	จำนวน หน่วยกิต
รหัสและชื่อรายวิชาที่ 1	
รหัสและชื่อรายวิชาที่ 2	
รหัสและชื่อรายวิชาที่ 3	
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน	
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม	

11. ศักยภาพในการเปิดสอนหลักสูตร

รายการข้อมูล	รวม	ระดับ				ประเภท			การจัดการศึกษา	
		ป.ตรี	ป.บัณฑิต	ป.โท	ป.เอก	ปกติ (ภาษาไทย)	นานาชาติ	ศึกษาเป็น ภาษาอังกฤษ	ภาคปกติ	โครงการ พิเศษ
11.1 การรายงานสอนปัจจุบันของหน่วยงาน (ระดับภาควิชาหรือคณะที่รับผิดชอบการจัดการหลักสูตร แล้วแต่กรณี)										
- จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนในปัจจุบัน										
- จำนวนรวมของนักศึกษาในแต่ละหลักสูตร										
- สัดส่วนจำนวน อจ. ผู้สอน : นศ (ระดับปริญญาตรี)										
- สัดส่วนจำนวน อจ. ผู้สอน : นศ (ระดับบัณฑิตศึกษา)										
- สัดส่วนจำนวน อจ. ที่ปรึกษา วพ./กศ. : นศ (ระดับบัณฑิตศึกษา)										
11.2 การรายงานสอนที่จะเปลี่ยนไปเมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการเป็นหลักสูตรโครงการพิเศษตามคำขอนี้										
- จำนวนหลักสูตรที่จะเปิดสอน										
- จำนวนนักศึกษาในแต่ละหลักสูตร										
- สัดส่วนจำนวน อจ. ผู้สอน : นศ (ระดับปริญญาตรี)										
- สัดส่วนจำนวน อจ. ผู้สอน : นศ (ระดับบัณฑิตศึกษา)										
- สัดส่วนจำนวน อจ. ที่ปรึกษา วพ./กศ. : นศ (ระดับบัณฑิตศึกษา)										
11.3 อื่นๆ (ถ้ามี โปรดระบุ เช่น เป็นหลักสูตรที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนหรือรัฐบาล ความร่วมมือกับต่างประเทศ จุดแข็งของภาควิชา/สาขาวิชา/หน่วยงาน ฯลฯ)										

12. งบประมาณสำหรับการจัดการหลักสูตร

ระบุงบประมาณสำหรับการจัดการหลักสูตรตลอดหลักสูตร ทั้งจำนวนเงินรายรับและ
ประมาณการรายจ่ายของหลักสูตร และจัดคํมทุนต่อจำนวนรับนักศึกษา

รายการงบประมาณ		จำนวนเงิน (บาท)
1.	งบประมาณรายรับต่อหลักสูตร ตามที่ได้รับการจัดสรร	
	1.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษา (ในระบุมการ <i>หัก</i> จัดสรรเป็นเงินรายได้ส่วนกลาง และ 5% จัดสรรใหม่มหาวิทยาลัย ตามประกาศฯ (ฉบับที่ 770/2548) ข้อ 4.1 หรือ 4.2 ด้วย)	
	ฯลฯ	
2.	งบประมาณรายจ่ายต่อหลักสูตร (จากจำนวนรายรับที่ได้รับการจัดสรรข้อ 1)	
	2.1 หักเข้ากองทุนเงินสำรองสะสม 7%	
	2.2 หักเป็นค่าสาธารณูปโภค 5 %	
	2.3 ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลักสูตร (ค่าตอบแทนและเบี้ยประชุม กรรมการ ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ฯลฯ)	
	2.4 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน (ค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าตอบแทนการสอน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานช่วยสอน ค่าตอบแทนการสอบต่างๆ ฯลฯ)	
	ฯลฯ	
3.	จัดคํมทุน (ตลอดหลักสูตรต้องรับนักศึกษาจำนวนเท่าใด)	

ลงชื่อ _____

(_____)

ตำแหน่ง* _____

วัน/เดือน/ปี _____

ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ _____

ในคราวประชุมครั้งที่ _____ เมื่อวันที่ _____

*ต้องเป็นคณบดีหรือเทียบเท่า กรณีหลักสูตรสาขาวิชาร่วมระหว่างคณะ ต้องเป็นประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาร่วม และมีคณบดีของคณะที่ร่วมจัดการหลักสูตรลงนามด้วย

(เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 638/2548 ลำดับที่ 2)



-ตัวอย่าง-

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะ

โทร.

ที่ ศธ

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (ผ่านผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา
วิชาการ)

ด้วยคณะ/หน่วยงาน . . . มีความประสงค์จะขออนุมัติดำเนินการจัดการหลักสูตร . . .
สาขาวิชา . . . (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. . . .) เป็นหลักสูตรโครงการพิเศษ ตามระเบียบ
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ พ.ศ. 2548 โดยจะเริ่ม
ดำเนินการเปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษา . . . ปีการศึกษา . . . เป็นต้นไป และได้แนบเอกสาร
ประกอบการพิจารณาจำนวนอย่างละ 12 ชุด ดังนี้

1. แบบเสนอโครงการขออนุมัติดำเนินการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ
 2. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ /) เรื่อง ค่าธรรมเนียม
การศึกษาหลักสูตรโครงการพิเศษ คณะ/หน่วยงาน . . . "หลักสูตร... สาขาวิชา..."
 2. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ /) เรื่อง ค่าใช้จ่ายสำหรับ
การจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ คณะ/หน่วยงาน . . . "หลักสูตร... สาขาวิชา..."
- การขออนุมัติจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษข้างต้น ได้รับความเห็นชอบจาก
คณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน . . . แล้ว ในคราวประชุมครั้งที่ . . ./ . . . เมื่อวันที่ . . .

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรโครงการพิเศษ
ต่อไป

()

คณบดีหรือผู้บริหารหน่วยงานเทียบเท่าคณะ . . .



(เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 638/2548 ลำดับที่ 4)

-ตัวอย่างร่าง-

ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ /)
เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรโครงการพิเศษ คณะ/หน่วยงาน. . .
"หลักสูตร . . . สาขาวิชา . . ."

เพื่อให้การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นๆ สำหรับหลักสูตรโครงการพิเศษของคณะ/หน่วยงาน . . . มหาวิทยาลัยขอนแก่น "หลักสูตร . . . สาขาวิชา . . ." เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เอื้อต่อการบริหารและการจัดการ และบังเกิดผลดีต่อมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 9 และข้อ 10 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ พ.ศ. 2548 และข้อ 5 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 639/2548) เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรโครงการพิเศษ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ.....คราวประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรโครงการพิเศษ คราวประชุมครั้งที่..../.....เมื่อวันที่ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่...../.....) เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรโครงการพิเศษ คณะ/หน่วยงาน . . . หลักสูตร. . . สาขาวิชา . . ."

ข้อ 2 ให้ประกาศนี้มีผลบังคับใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตั้งแต่ภาคการศึกษา . . . ปีการศึกษา . . . เป็นต้นไป

ข้อ 3 อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นๆ สำหรับหลักสูตร . . . สาขาวิชา . . . ที่จัดการเป็นหลักสูตรโครงการพิเศษ กำหนดดังนี้

3.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษารายภาคการศึกษา

3.1.1 ภาคการศึกษาปกติ บาท

3.1.2 ภาคการศึกษาฤดูร้อน บาท

3.2 กรณีที่เป็นการลงทะเบียนครบตามระยะเวลาของหลักสูตรแล้ว หรือเป็นการลงทะเบียนภาคการศึกษาสุดท้ายเพื่อสำเร็จการศึกษา เหลือหน่วยกิตที่ต้องลงทะเบียนอีกไม่เกิน 8 หน่วยกิต ให้จ่ายในอัตรากึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาปกติ

3.3 ค่าธรรมเนียมการสอบต่างๆ (หมายเหตุ สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้แจกแจงรายการค่าธรรมเนียมการสอบตามกรอบอัตราที่ระบุไว้ในประกาศ ฉบับที่ 639/2548)

ข้อ 4 ค่าธรรมเนียมอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 639/2548) เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรโครงการพิเศษ และระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาในการตีความ หรือปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่เดือน.....พ.ศ.



(เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 638/2548 ลำดับที่ 5)

-ตัวอย่างร่าง-

ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ /)

เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ คณะ/หน่วยงาน...

"หลักสูตร . . . สาขาวิชา . . ."

โดยที่เห็นเป็นการสมควรกำหนดค่าใช้จ่ายในการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษของคณะ/หน่วยงาน . . . มหาวิทยาลัยขอนแก่น "หลักสูตร . . . สาขาวิชา . . ." เพื่อให้บังเกิดผลดีต่อการพัฒนาองค์กร การพัฒนาด้านวิชาการและวิจัย และการพัฒนานักศึกษาและอาจารย์ เอื้อประโยชน์ต่อการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 9 และข้อ 10 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ พ.ศ. 2548 และข้อ 6 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 640/2548) เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะคราวประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรโครงการพิเศษ คราวประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่..... จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่...../.....) เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ คณะ/หน่วยงาน . . . หลักสูตร . . . สาขาวิชา . . ."

ข้อ 2 ให้ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ..(ระบุนภาคการศึกษา ปีการศึกษา)..เป็นต้นไป

ข้อ 3 ค่าใช้จ่ายในการจัดการหลักสูตร . . . สาขาวิชา . . . ที่จัดการเป็นหลักสูตรโครงการพิเศษนี้ ให้จ่ายได้ตามที่กำหนดในบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 4 ค่าใช้จ่ายใดๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 640/2548) เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ และระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการนั้นๆ

กรณีที่ไม่มีระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่สามารถใช้ได้โดยอนุโลม ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณบดี

ข้อ 5 ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาในการตีความ หรือปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่เดือน..... พ.ศ.....

-ตัวอย่าง-

บัญชี แบนท่ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่/.....)
ค่าใช้จ่ายในการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ
คณะ/หน่วยงาน ...
"หลักสูตร ... สาขาวิชา ..."

ให้คณะ/หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ หรือรับผิดชอบการสอนรายวิชา ในหลักสูตรโครงการพิเศษ กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายตามตารางข้างล่างนี้อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงหลักประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และให้มีรายได้เพื่อนำไปใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กร การพัฒนาวิชาการและวิจัย การพัฒนานักศึกษาและอาจารย์ของคณะ/หน่วยงานโดยรวม และทั้งนี้ต้องเป็นไปตามกรอบอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 640/2548 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ

รายการค่าใช้จ่าย		อัตราค่าใช้จ่าย (บาท)
1.	ค่าตอบแทนการสอน	
1.1	อาจารย์ภายนอกมหาวิทยาลัย	-
1.2	อาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย	
	- การสอนภาคบรรยายหรือภาคทฤษฎี ชั่วโมงละ	
	- การสอนภาคปฏิบัติ ชั่วโมงละ	
1.3	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานช่วยการสอน ชั่วโมงละ	
1.4	กรรมการที่ปรึกษาการศึกษาอิสระ หรือสารนิพนธ์ ต่อเรื่อง	
1.5	กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ปริญญาโท ต่อเรื่อง	
1.6	กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ปริญญาเอก ต่อเรื่อง	
2.	ค่าตอบแทนการสอบต่างๆ	
2.1	กรรมการดำเนินการสอบกลางภาคและสอบประจำภาค คนละ	
2.2	กรรมการออกข้อสอบ และตรวจข้อสอบ ต่อนักศึกษาที่เข้าสอบ คนละ	
2.3	กรรมการคุมสอบ คนละ	
2.4	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิมพ์หรือผลิตข้อสอบ วิชาละ	
2.5	ค่าตอบแทนกรรมการสอบประมวลความรู้ ปริญญาโท ต่อครั้ง	
2.6	ค่าตอบแทนกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ปริญญาเอก ต่อครั้ง	
2.7	ค่าตอบแทนกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ปริญญาโท ต่อครั้ง	

รายการค่าใช้จ่าย		อัตราค่าใช้จ่าย (บาท)
2.8	ค่าตอบแทนกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ปรริญญาเอก ต่อครั้ง	
2.9	ค่าตอบแทนกรรมการสอบการศึกษาอิสระ ปรริญญาโท ต่อครั้ง	
2.10	ค่าตอบแทนกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ปรริญญาโท ต่อครั้ง	
2.11	ค่าตอบแทนกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ปรริญญาเอก ต่อครั้ง	
	หมายเหตุ 1. ให้ใช้อัตราปรริญญาโท สำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และอัตราปรริญญาเอก สำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง 2. ในกรณีที่หลักสูตรเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทั้งในและต่างประเทศ และมีความจำเป็นต้องจ่ายค่าตอบแทนการสอบในอัตราที่สูงกว่าวงเงินที่กำหนดข้างต้น ให้ดำเนินการได้โดยขออนุมัติจากคณบดี 3. ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้คณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะกำหนดเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรนั้น จะต้องเป็นไปตามประกาศฯ (ฉบับที่ 770/2548) ข้อ 4.3	
4.	ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลักสูตร	
4.1	ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เหมายจ่าย เดือนละ	
4.2	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ไม่เกินเดือนละ 2 ครั้ง ๆ ละไม่เกินคนละ	
4.3	ค่าจ้างเหมา หรือค่าตอบแทนหน่วยตรวจสอบภายใน หรือผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ไม่เกินปีละ	