



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น
(ฉบับที่ ๑๐๖๐ /๒๕๕๖)

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรของผู้สำเร็จการศึกษาประจำปี

เพื่อให้การดำเนินการขอเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรของผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีของมหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ และ ๒๓(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ประกอบด้วยข้อ ๕๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๓๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕ และโดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณบดีในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๖ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการขอเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรของผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๐๖๐ /๒๕๕๖) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรของผู้สำเร็จการศึกษาประจำปี”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

มหาวิทยาลัย	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
สภามหาวิทยาลัย	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
อธิการบดี	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
คณะ	หมายความว่า	คณะ วิทยาลัย วิทยาเขต ที่ผู้สำเร็จการศึกษาสังกัด ยกเว้น สถาบันสมทบ
ผู้สำเร็จการศึกษา	หมายความว่า	ผู้ที่เรียนสำเร็จตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยทั้งใน ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา
ปี	หมายความว่า	ปีที่ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับอนุมัติปริญญาคุณวุฒิปริญญา หรือปริญญามหาบัณฑิต หรือปริญญา หรืออนุปริญญา จากสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๔ การดำเนินการเพื่อขอเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรสามารถกระทำได้เพียงครั้งเดียว โดยให้เข้ารับในปีถัดไปเท่านั้น

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิในการขอเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร จะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๕.๑ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสิทธิเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรประจำปี และ

๕.๒ ต้องมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรในปีที่สำเร็จการศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณีดังนี้

- (๑) เจ็บป่วยต้องเข้าพักรักษาในโรงพยาบาลหรือเป็นอุปสรรคต่อการเข้าร่วมพิธี
- (๒) มีอายุครบ ๒๐ สัปดาห์ขึ้นไป นับถึงวันกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตรที่จะขอเลื่อน
- (๓) เดินทางไปศึกษาต่อต่างประเทศ
- (๔) ได้รับหมายเรียกให้เข้ารับราชการทหารหรือเข้ารับการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร
- (๕) เหตุสุดวิสัยอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ข้อ ๖ วิธีการและขั้นตอนการขอเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

๖.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีที่ประสงค์จะขอเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ต้องยื่นคำร้องต่อคณะ ภายในวันสุดท้ายของการกำหนดให้ขึ้นทะเบียนบัณฑิตประจำปี พร้อมกับแนบเอกสารดังนี้

๖.๑.๑ คำร้องขอเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

๖.๑.๒ ใบรับรองแพทย์(เฉพาะกรณีตามข้อ ๕.๒(๑) และ/หรือข้อ ๕.๒(๒))

๖.๑.๓ หนังสือตอบรับเข้าศึกษาหรือหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา(เฉพาะกรณีตามข้อ ๕.๒(๓))

๖.๑.๔ หมายถึงเข้ารับราชการทหาร (เฉพาะกรณีตามข้อ ๕.๒(๔))


๖.๑.๕ เอกสารหรือหลักฐานอื่น(ถ้ามี) (เฉพาะกรณีตามข้อ ๕.๒(๕))

๖.๒ คณะ/งานบริการการศึกษาของคณะเป็นผู้กลั่นกรองเพื่อจัดส่งให้กับสำนักทะเบียนและประมวลผล(สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) เพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุญาตตามประกาศนี้

ข้อ ๗ ผู้ที่ประสงค์จะขอเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการขอเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรในอัตรา ๒๐๐ บาท และค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระแล้วจะขอคืนไม่ได้

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ คำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖


(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น