

**ขั้นตอนการดำเนินการทำเรื่อง ขอลापักการศึกษา
ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

❶ นักศึกษา นำใบคำร้องขอลาพักการศึกษา (หน้า 1) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และต้องผ่านความเห็นชอบจาก

ช่องที่ (1) สำนักบริหารและพัฒนาวិชาการ ตรวจสอบการต่อทะเบียนของนักศึกษา และลงนามในคำร้อง

หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนวิชาเรียนจะต้องชำระค่าธรรมเนียมลาพักการศึกษา

ช่องที่ (2) กองกิจการนักศึกษาตรวจสอบข้อมูลทุนการศึกษา



❷ นักศึกษา นำหนังสือยินยอมของผู้ปกครอง (หน้า 2) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และต้องให้
ผู้ปกครองของนักศึกษาลงนาม

หมายเหตุ ผู้ปกครองต้องเป็นบุคคลคนเดียวกับที่ลงลายมือชื่อไว้กับมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ในหนังสือรับรองความประพฤติและคำประกัน



❸ นักศึกษา นำใบแจ้งผลการตรวจสอบหนี้สิน (หน้า 3) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
และต้องผ่านความเห็นชอบจาก

ช่องที่ (1) สำนักหอสมุด

ช่องที่ (2) กองกิจการศึกษา

ช่องที่ (3) คณะวิทยาศาสตร์ (ทั้งนี้ หากนักศึกษาเคยลงทะเบียนเรียนในรายวิชาของคณะ
วิทยาศาสตร์)

ช่องที่ (4) ห้องสมุดคณะที่นักศึกษาสังกัด



❹ นักศึกษา นำใบคำร้องขอลาพักการศึกษา หนังสือยินยอมของผู้ปกครอง และ ใบแจ้งผลการ
ตรวจสอบหนี้สิน ส่งที่งานบริการการศึกษาคณะที่นักศึกษาสังกัด



❺ เจ้าหน้าที่คณะ ฯ 1. รับเรื่องไปดำเนินการเสนอให้คณบดีลงนาม
2. ส่งเรื่องขอลาพักการศึกษาไปที่สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ



❻ งานทะเบียนประวัติ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

1. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร

2. บันทึกสถานภาพนักศึกษา